

Halaman Judul

Lembar Pengesahan

Surat Pernyataan

Executive Summary (Ringkasan Eksekutif)

Kata Pengantar

Daftar Isi

## **BAB I     PENDAHULUAN**

1. Latar Belakang
2. Analisis GAP
3. Tujuan dan Manfaat Organisasi Adaptif
4. Permasalahan
5. Rencana Strategi Proyek Perubahan
6. Rencana Kegiatan Proyek Perubahan (Milestone)

## **BAB II    IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN**

1. Capaian Perubahan Terhadap Rencana Perubahan dan Manfaat Proyek Perubahan
  - 1) *Hasil Capaian Milestone Pertama Yaitu Pembentukan Tim Efektif*
  - 2) *Hasil capaian milestones kedua yaitu Menyelenggarakan*
  - 3) *Focus Group Discussion (FGD) ketiga yaitu meminta dukungan stakeholder Interen dan eksteren*
  - 4) *Hasil capaian milestone keempat yaitu membuat rancangan aplikasi Lapair.*
  - 5) *Hasil capaian milestone kelima yaitu penyusunan Draf Keputusan Dirpolairud Polda Malut*
  - 6) *Hasil capaian Milestone keenam yaitu sosialisasi dan uji coba aplikasi Lapair pada salah satu kelompok Nelayan di Ternate.*
2. Kepemimpinan Strategis
3. Implementasi Strategi Marketing
  - 1) *Ketepatan Stakeholder Utama dan Strategi Komunikasinya*
  - 2) *Pemanfaatan Strategi Organisasi*

- 3) *Strategi Marketing (Diseminasi dan Publikasi Proyek Perubahan)*
4. Keberlanjutan Proyek Perubahan
5. Pemberdayaan Organisasi Pembelajar Pelaksanaan Strategi Pengembangan Kompetensi dalam Proyek Perubahan
7. Keterkaitan Mata Pelatihan Pilihan dengan Proyek Perubahan.
8. Pelaksanaan Pengembangan Potensi Diri

### **BAB III PENUTUP**

1. Kesimpulan
2. Saran Rekomendasi

### **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

# “Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi LAPAIR.”



Oleh :

**AKBP EDDY JUANIDI, S.M., M.Si.**  
NDH: 11

Peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II  
Angkatan XXVIII tahun 2023

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
2023

## PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Peserta : EDDY JUANIDI, S.M., M.Si.  
NRP : 72090597  
NDH : 011  
Instansi : POLRI  
Jabatan : Kabagbinopsnal Ditpolairud Polda Maluku Utara

Dengan ini menyatakan bahwa Proyek Perubahan yang berjudul:

**STRATEGI OPTIMALISASI PELAYANAN PUBLIK YURIDIKSI DIREKTORAT  
KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUKU UTARA DALAM RANGKA  
MEMELIHARA KEAMANAN KETERTIBAN MASYARAKAT MELALUI APLIKASI LAPAIR**

adalah karya saya sendiri, bukan merupakan pengambilalihan tulisan orang lain.

Apabila dikemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan bahwa sebagian atau keseluruhan isi Proyek Perubahan ini hasil karya orang lain, maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut.

Ternate, 6 September 2023



EDDY JUANIDI, S.M., M.Si.  
AKBP NRP 72090597

## LEMBAR PERSETUJUAN

### JUDUL

"Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi LAPAIR."

### Peserta Diklat

AKBP EDDY JUANIDI S.M., M.Si.  
NDH: 11

Telah disetujui pada tanggal:  
Di Pusdikmin Lemdiklat Polri Bandung

Disetujui oleh:  
Mentor,



MUGI SEKAR JAYA, S.Sos., SIK  
KOMBES POL NRP 76030827

Disetujui oleh:  
Coach,



Dr. Ir. RETNO SETIJOWATI, M.S.  
NIP 196007301986032004

## EXECUTIVE SUMMARY (Ringkasan Eksekutif)

Sebagai organisasi yang merupakan alat negara yang bertugas untuk menyelenggarakan fungsi pemerintahan dibidang keamanan, Kepolisian Negara Republik Indonesia (selanjutnya disebut Polri), memiliki beberapa satuan yang bertugas memelihara keamanan dan ketertiban masyarakat salah satu diantaranya adalah kepolisian perairan dan udara, untuk tingkat daerah (Propinsi) disebut dengan Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara (Ditpolalairud) yang dipimpin oleh seorang direktur dengan nama Dirpolairud, dalam hal ini yang dibahas adalah permasalahan di propinsi maluku utara.

Upaya Ditpolairud Polda Maluku Utara dalam memelihara keamanan dan ketertiban masyarakat (Kamtibmas) diperlukan beberapa elemen penting dalam mewujudkan hal tersebut agar tujuan organisasi dapat dicapai dengan seefektif dan seefisien mungkin sesuai dengan tujuan yang diharapkan. elemen penting tersebut merupakan suatu kelemahan/kekurangan yang dapat dijadikan suatu strategi kekuatan bila disandingkan dengan peluang yang bisa dimanfaatkan seefektif dan seefisien

mungkin, dalam hal ini Ditpolairud Polda Maluku dalam memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat di Propinsi Maluku Utara harus mampu meningkatkan kerja sama (kolaborasi) dengan stakeholder yaitu dengan masyarakat perairan, masyarakat pengguna jasa perairan dan instansi yang berkepentingan di perairan (instansi maritim), dengan adanya kerja sama (kolaborasi) yang baik akan memberi efek positif dalam memelihara kamtibmas yang kodusif di wilayah perairan Maluku utara.

Wilayah geografis Maluku utara merupakan kepulauan yang terdiri 23,73% daratan 76,27% perairan, sehingga menyulitkan interaksi masyarakat dengan Ditpolairud Polda Maluku Utara dalam hal informasi gangguan kamtibmas didaerahnya. Dengan adanya Kerjasama (Kolaborasi) dengan stakeholder di perairan dalam melayani publik mampu untuk memelihara kamtibmas sesuai harapan Ditpolairud Polda Maluku Utara, dalam upaya meningkatkan Kerjasama ini diperlukan suatu sarana (alat) dalam mengoptimalkan pelayanan publik yaitu dengan membuat suatu sarana (alat) yang bisa

memudahkan interaksi Ditpolairud Polda Maluku Utara dengan publik, dalam hal ini Ditpolairud Polda Maluku membuat suatu aplikasi yang bisa menerima laporan/pengaduan gangguan Kamtibmas di daerahnya, dengan adanya laporan/pengaduan ini personil (Ditpolairud) akan segera menindaklanjutinya. Dalam menjawab

tantangan ini maka project leader membuat gagasan proyek perubahan berupa Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi "LAPAIR".

## KATA PENGANTAR

Dengan menyebut nama Allah SWT yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, kami panjatkan puja dan puji serta syukur ke atas kehadirat-NYA, yang telah melimpahkan rahmat, hidayah dan inayah-NYA kepada kami, sehingga kami dan tim dapat menyelesaikan Proyek Perubahan dengan judul **“Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan Dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan**

### ***Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair”***

Implementasi Proyek Perubahan ini merupakan suatu persyaratan yang harus diselesaikan dalam menyelesaikan Pelatihan pada Pendidikan Kepemimpinan Nasional (PKN) Tingkat II Oleh Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia (LAN RI) yang diselenggarakan di Pusat Pendidikan Administrasi (Pusdikmin) Polri Angkatan XXVIII Tahun 2023.

Dalam penyusunan dan implementasi Proyek Perubahan ini, tidak lupa kami mengucapkan terimakasih yang sebanyak-banyaknya atas bantuan dukungannya kepada :

1. Bapak Dr. Adi Suryanto, M.Si selaku Kepala Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia (LAN RI)
2. Kombes Pol-Drs.Taufik Supriyadi selaku Kapusdikmin Polri
3. Bapak M. Firdaus, M.BA, Ph.D selaku PENGUJI
4. Kombes Pol. Mugi Sekar Jaya, S.Sos, S.I.K selaku MENTOR
5. Ibu Dr. Ir. Retno Setijowati, M.S selaku COACH
6. Para Widyaswara dan penyelenggara PKN II yang telah memfasilitasi dan mentransfer ilmunya kepada kami.
7. Para Stakeholder interen dan eksteren yang tidak kami sebutkan satu Persatu.
8. Tim fektif yang sudah sangat membantu dalam implementasi proyek perubahan ini
9. Kepada istri dan anak-anak tercinta yang sudah memberikan dukungan semangat dan doa dalam menyelesaikan proyek perubahan ini.

Dalam menyelesaikan Implementasi Proyek Perubahan ini kami merasa masih jauh dari kata sempurna, kami berharap adanya saran dan masukan untuk perbaikan yang lebih baik lagi, semoga

Implementasi Proyek Perubahan ini berguna bagi Pusdikmin Polri dan Kesatuan Direktorat Kepolisian Perairan Dan Udara Polda Maluku Utara.

Bandung, November 2023

**EDDY JUANIDI, S.M.,.M.Si**

## BAB I PENDAHULUAN

### 1. Latar Belakang

Provinsi Maluku Utara merupakan wilayah kepulauan yang terdiri dari pulau besar dan pulau kecil yang tersebar di wilayah maluku utara. Geografis Maluku Utara terletak pada Koordinat 3° 40' LS- 3° 0' LU 123° 50' – 129° 50' BT, merupakan gugusan kepulauan dengan rasio daratan dan perairan sebanyak 23,73% : 76,27% Memiliki gugusan pulau sebanyak 89 buah, pulau berpenghuni 138 belum berpenghuni.



Pada saat ini Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara memiliki 12 Markas Unit (Pos Polairud) yang tersebar di 10 Kabupaten/Kota setiap markas unit terdiri dari 4 (empat) personil sehingga untuk pengawasan perairan maluku utara kurang maksimal karena setiap kabupaten/ kota hanya 4 (empat) personil Ditpolairud sehingga dengan adanya keterbatasan personil ini dibutuhkan suatu inovasi untuk mengatasi kekurangan tersebut.

Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara menggunakan 3 (tiga) data sebagai acuan penting dalam mengatasi permasalahan yang harus diperhatikan untuk dapat mengoptimalkan Kerjasama dengan publik adapun acuan tersebut adalah:

#### a. Data Personel

NO	UNIT ORGANISASI	POLRI						
		KBP	AKBP	KP	AKP	IP	BA/TA	JML
1	Pimpinan	1	1	-	-	-	-	2
2	Subbagrenmin	-	-	1	-	2	53	55
3	BagBinOps	-	1	-	-	-	7	8
4	Subditgakkum	-	-	-	-	2	12	14
5	Subditfasharkan	-	-	1	-	-	4	5
6	Subditpratroliairud	-	-	-	-	2	104	106
JUMLAH		1	2	2	-	5	180	190

**b. Data Pelanggaran Personil**

NO	JENIS PELANGGARAN	JUMLAH
1	ASUSILA	1
2	DISERSI	1
3	UTANG PIUTANG	2
4	GAR PLIN	1

**c. Data Penegakkan Hukum**

NO	JENIS KASUS	JUMLAH
1	PELAYARAN	6
2	PERIKANAN	4
3	PERDAGANGAN	1
4	KEHUTANAN	1
TOTAL		12

**2. Analisis GAP**

**a. Kondisi saat ini:**

- 1) Terbatasnya personil;
- 2) Pelayanan belum maksimal;
- 3) Adanya keluhan masyarakat tentang kinerja personil;
- 4) Kerjasama masyarakat dengan Ditpolairud belum maksimal

**b. Kondisi Ideal :**

- 1) Mampu mengajak Masyarakat bekerjasama menjaga kamtibmas;
- 2) Pelayanan maksimal;
- 3) Meningkatkan kinerja Personel dengan

memberikan reward dan punishment;

- 4) Memaksimalkan Kerjasama masyarakat dengan Ditpolairud

### c. Inovasi:

Perlu mengotimalkan pelayanan kepada publik di wilayah hukum (yuridiksi) Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara supaya terjalin kerja sama (kolaborasi) dalam memelihara keamanan dan ketertiban masyarakat di wilayahnya. Sehubungan dengan kondisi geografis Maluku Utara yang mana wilayahnya merupakan gugusan kepulauan dengan rasio luas daratan 23,73% dan

luas perairan 76,27% sehingga menyulitkan publik untuk berinteraksi dengan Ditpolairud untuk memberikan/melaporkan situasi kondisi adanya gangguan Kamtibmas di wilayahnya, dengan adanya kesulitan ini maka perlu dibuat suatu alat untuk memudahkan publik untuk bekerja sama (kolaborasi) dengan Ditpolairud yaitu dengan membuat sarana Aplikasi dengan nama LAPAIR.

### d. Output dan Outcome

#### 1) Output

##### a) *Jangka Pendek*

- |  |   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>(1) Tersusunnya SOP penggunaan aplikasi LAPAIR.</li><li>(2) Tersusunnya Peraturan Dirpolairud Polda Maluku tentang aplikasi LAPAIR</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>(3) Terbentuknya aplikasi LAPAIR sebagai alat untuk kerjasama.</li><li>(4) Terealisasinya untuk uji coba di kelompok nelayan.</li></ol> |
|--|---|

- b) *Jangka Menengah*
- (1) Terbentuknya aplikasi LAPAIR di 12 (dua belas) markas unit (Pos polairud)

- (2) Tersosialisasikan SOP penggunaan Aplikasi LAPAIR.

- c) *Jangka Panjang*
- Pelayanan publik yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara dapat terealisasi di semua lini publik perairan provinsi maluku utara.

## 2) Outcome

Terwujudnya kerjasama (kolaborasi) Ditpolairud dengan masyarakat perairan, pengguna jasa perairan, stakeholder dan HTCK subsatker dalam hal:

- a) Menjaga Kamtibmas di wilayah perairan

- b) Masyarakat turut aktif dalam menjaga kamtibmas di perairan

- c) Meningkatkan efektifitas tugas pokok masing-masing subsatker Ditpolairud Polda Malut.

## 3. Tujuan dan Manfaat Organisasi Adaptif

Secara umum proyek perubahan ini dibuat berdasarkan kebijakan Direktur Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku

Utara bertujuan untuk mengoptimalkan kerja sama (kolaborasi) pelayanan publik dalam rangka menjaga keamanan dan

ketertiban masyarakat di daerah hukum Direktorat Kepolisian Perairan Polda Maluku Utara. Dengan adanya kerja sama (kolaborasi) diharapkan pelaksanaan tugas pokok Ditpolairud berjalan efektif dan efisien sesuai tujuan institusi Ditpolairud untuk mengatasi kekurangan/ kelemahan.

Dalam pembuatan proyek perubahan dibutuhkan 3 (tiga) tahapan untuk penyelesaiannya yaitu tujuan jangka pendek, tujuan jangka menengah, tujuan jangka panjang yang terdiri dari :

## a. Tujuan

### 1) Tujuan Jangka Pendek

- |   |  |
|---|--|
| a) Membentuk tim efektif pembuatan proyek perubahan.                | Prosedur (SOP) dan dokumentasi video serta foto.                             |
| b) Menyelenggarakan Focus Group Discussion (FGD) dengan stakeholder | e) Membuat draf peraturan Dirpolair Polda Malut.                             |
| c) Membuat rancangan aplikasi "LAPAIR"                              | f) Melaksanakan uji coba aplikasi "LAPAIR" pada kelompok nelayan di Ternate. |
| d) Membuat Standar Operasional                                      |  |

### 2) Tujuan Jangka Menengah

- |   |  |
|---|--|
| a) Melakukan uji coba aplikasi "LAPAIR" disetiap wilayah kerja markas unit (Pos Polairud)         | kerja markas unit (Pos Polairud)   |
| b) Tersosialisasikannya Standar Operasional Prosedur (SOP) / tutorial aplikasi "LAPAIR" diwilayah | c) Sinkronisasi dasar pelaksanaan SOP Direktur Kepolisian Perairan dan Udara tentang aplikasi "LAPAIR" oleh Markas Unit (Pos Polairud) |

- d) Melaksanakan monitoring pelaksanaan aplikasi “LAPAIR”

### 3) Tujuan Jangka Panjang

- a) Terlaksananya pelayanan publik disemua wilayah kerja markas unit (pos Polairud) melalui aplikasi “LAPAIR”).
- b) Diberlakukannya pelayanan aplikasi di markas unit (Pos Polair) di wilayah yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara.
- c) Terlaksananya Monev berkelanjutan untuk aplikasi “LAPAIR”.

#### b. Manfaat

Proyek perubahan ini merupakan implementasi dari kebijakan pimpinan Polri dalam rangka Reformasi Birokrasi yang tematik dan mengoptimalkan pelayanan

kepada publik di daerah hukum Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku utara, adapun manfaat yang dirasakan yaitu:

##### 1) Manfaat jangka pendek

- a) Dengan adanya tim afektif diharapkan hasil proyek perubahan sesuai harapan memudahkan publik bekerja sama dengan Ditpolairud Polda Malut.
- b) Focus Group Discussion (FGD) dengan stakeholder untuk memfokuskan apa yang perlu di tambahkan
- c) Dengan adanya aplikasi Lapair
- d) Dibuatnya Standar Operasional Prosedur (SOP) untuk lancarnya kegiatan
- e) Menyusun draf peraturan Direktur Polisi Perairan dan Udara sebagai dasar

f) Melakukan uji coba untuk mengetahui kelebihan dan

kekurangan untuk di evaluasi kembali.

## 2) Manfaat jangka menengah

a) Uji coba di setiap markas unit untuk mengetahui apakah terjadi trouble pada aplikasi ataupun human error dalam menggunakan aplikasi.

Operasional  
Prosedur (SOP)

b) Setiap Pos Polairud memahami Standar

c) Setiap Pos Polairud menjalankan Standar Operasional Prosedur (SOP)

d) Memantau perkembangan pelaksanaan aplikasi Lapair

## 3) Manfaat jangka panjang

a) Aplikasi LAPAIR dapat menjangkau dan melayani masyarakat di 12 markas unit Polisi perairan dan udara

melakukan pelayanan melalui aplikasi LAPAIR

b) Markas Unit (Pos Polairud) mampu

c) Aplikasi LAPAIR dapat dimanfaatkan dan dikembangkan secara berkelanjutan.

## 4. Permasalahan

### a. IDENTIFIKASI MASALAH DITPOLAIRUD

Potensi Permasalahan yang dihadapi oleh Dipolairud Polda Maluku meliputi:

- 1) Masih terbatasnya jumlah personil
- 2) Masih adanya personil yang berperilaku tercela

dan melakukan tindak pidana sehingga berpengaruh kepada kepercayaan Masyarakat

- 3) Belum seluruhnya laporan masyarakat ditindaklanjuti secara cepat dan tepat serta dilengkapi dengan surat pemberitahuan perkembangan hasil penyidikan (SP2HP) sehingga masyarakat pelapor tidak mengetahui

perkembangan kasus yang dilaporkan.

- 4) Masih adanya pengaduan masyarakat yang tidak puas dengan kinerja anggota mengurangi kepercayaan masyarakat kepada Polri

#### **b. PENENTUAN MASALAH DOMINAN/PRIORITAS DITPOLAIRUD**

Dari identifikasi permasalahan diatas sesuai dengan Rencana Kerja (Renja) Direktorat Kepolisian dan Perairan Polda

Maluku Utara tahun anggaran 2023 adapun sasaran prioritasnya adalah :

- 1) Harkamtibmas yang kondusif guna menciptakan rasa aman ditengah masyarakat wilayah perairan Polda Maluku Utara
- 2) Mengoptimalkan pelayanan publik di wilayah perairanPolda Maluku Utara.
- 3) Penegakan hukum yang transparan dalam rangka meningkatkan pelayanan publik di wilayah perairan Polda Malut.

- 4) Meningkatkan profesionalisme dan kesejahteraan SDM personil Ditpolairud Polda Malut
- 5) Pemenuhan sarana prasarana dan almatsus Ditpolairud yang modern
- 6) Penguatan pengawasan Ditpolairud yang efektif guna menguatkan integritas dan tata Kelola yang baik

### **5. Rencana Strategi Proyek Perubahan**

Dalam pelaksanaan Proyek Perubahan ini project leader

membagi kegiatan dalam tiga tahap pelaksanaan yang terdiri dari :

#### **a. Jangka Pendek**

Tahapan pelaksanaan/penyelesaian pada tahap jangka pendek mengoptimalkan pelayanan

- 1) Membentuk tim efektif pembuatan Proyek Perubahan
- 2) Menyelenggarakan Focus Group Discussion (FGD) dengan stakeholder
- 3) Membuat rancangan aplikasi "LAPAIR".
- 4) Membuat Standar Operasional Prosedur (SOP) dan dokumentasi

#### **b. Jangka Menengah**

Tahapan pelaksanaan/penyelesaian pada tahap jangka menengah

- 1) Melakukan uji coba aplikasi "LAPAIR" di setiap wilayah kerja markas unit (Pos Polairud)
- 2) Tersosialisasikan Standar Operasional Prosedur (SOP)/tutorial aplikasi "LAPAIR" di wilayah kerja Markas Unit (Pos Polairud).

#### **c. Jangka Panjang**

Tahapan pelaksanaan/penyelesaian pada tahap jangka panjang

masyarakat oleh Ditpolairud melalui aplikasi selama 60 (enam puluh) hari kalender meliputi kegiatan:

- video serta photo pelayanan
- 5) Menyusun draf peraturan Direktur Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara
- 6) Melaksanakan uji coba aplikasi "LAPAIR" Ditpolairud Polda Malut pada kelompok nelayan di Ternate.

dilaksanakan selama 6 (enam) bulan meliputi kegiatan:

- 3) Sinkronisasi dasar pelaksanaan SOP Direktur Kepolisian Perairan dan Udara Polda Malut tentang aplikasi "LAPAIR" oleh Markas Unit (Pos Polairud)
- 4) Melaksanakan monitoring pelaksanaan aplikasi "LAPAIR"

dilaksanakan selama 1 (satu) sampai dengan 1,5 (satu

setengah) tahun dengan kegiatan meliputi:

- 1) Terlaksananya pelaksanaan pelayanan masyarakat perairan di semua wilayah kerja Markas Unit (Pos Polairud) melalui aplikasi "LAPAIR"
- 2) Diberlakukannya pelayanan aplikasi di

Markas Unit (Pos Polair) di wilayah perairan yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku

- 3) Terlaksananya monev berkelanjutan aplikasi "LAPAIR"

#### **6. Rencana Kegiatan Proyek Perubahan (Milestone)**

Tahapan pelaksanaan selama 60 (enam puluh) hari kalender meliputi kegiatan:

No	Tahapan Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	OUTPUT (evidence)	Penanggung Jawab
1	Membentuk tim efektif pembuatan proyek perubahan	Minggu III September	- Surat Perintah - Dokumentasi	- Project Leader
2	Menyelenggarakan Focus Group Discussion (FGD) dengan stakeholder	Minggu I oktober	- Dokumentasi - Bukti Dukungan	- Project Leader - tim efektif
3	Membuat rancangan aplikasi LAPAIR	Minggu II Oktober	- Surat perjanjian - Dokumentasi	- Project Leader - vendor - Tim Efektif
4	Membuat standar Operasional Prosedur (SOP) dan dokumentasi video serta photo pelayanan	Minggu III Oktober	- SOP - Dokumentasi	- Project Leader - Tim Efektif
5	Menyusun draf peraturan Direktur kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara	Minggu I November	- Surat Keputusan Dirpolairud - Dokumentasi	- Project Leader - Tim Efektif
6	Melaksanakan uji coba aplikasi LAPAIR disalah satu kelompok nelayan di ternatte	Minggu II November	- Daftar Hadir - Dokumentasi	- Project Leader - Tim Efektif

dilaksanakan selama 6 (enam) bulan meliputi kegiatan :

Tahapan pelaksanaan/penyelesaian pada tahap jangka menengah

1	Melakukan uji coba aplikasi LAPAIR di setiap wilayah kerja markas unit (Pos Polairud)	Januari 2024	Laporan Kegiatan	Project Leader Tim Efektif
2	Tersosialisasikan standar operasional prosedur (SOP)/ tutorial aplikasi LAPAIR di wilayah kerja Markas Unit (Pos Polairud)	Maret 2024	Laporan Kegiatan	Project Leader Tim Efektif
3	Sinkronisasi dasar pelaksanaan SOP Ditpolairud Polda Malut tentang aplikasi LAPAIR oleh markas unit (Pos Polairud)	Juni 2024	Laporan Kegiatan	Project Leader Tim Efektif

4	Melaksanakan monitoring pelaksanaan aplikasi LAPAIR	Juni 2024	Laporan Kegiatan	Project Leader Tim Efektif
---	---	-----------	------------------	-------------------------------

Tahapan pelaksanaan/penyelesaian pada tahap jangka panjang dilaksanakan selama 1 (satu) sampai dengan 1,5 (satu setengah) tahun dengan kegiatan meliputi

1	Terlaksananya pelaksanaan pelayanan masyarakat perairan di semua wilayah kerja Markas Unit (Pos Polairud) melalui aplikasi LAPAIR	Juli 2024	Laporan Kegiatan	Tim Efektif
2	Diberlakukannya pelayanan aplikasi di Markas Unit (Pos Polair) di wilayah perairan yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku	September 2024	Laporan Kegiatan	Project Leader Tim Efektif
3	Terlaksananya monev berkelanjutan aplikasi LAPAIR	Juni 2025	Laporan Kegiatan	Project Leader Tim Efektif

## BAB II IMPLEMENTASI PROYEK PERUBAHAN

### 1. Capaian Perubahan Terhadap Rencana Perubahan dan Manfaat Proyek Perubahan

Hasil capaian perubahan terhadap rencana perubahan dan manfaat proyek perubahan merupakan kegiatan implementasi

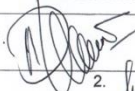













proyek perubahan yang di tuangkan per milestone yang disajikan dalam bentuk tabel dengan uraian seperti dibawah ini :

a. Hasil capaian milestone pertama yaitu pembentukan Tim Efektif

NO	TAHAPAN KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT	BUKTI PENDUKUNG	KETERANGAN
1	Perumusan Sprint Tim Efektif	Senin, 25 September 2023	Ruang pembinaan operasi Ditpolairud	- Surat Perintah - Dokumentasi	Terlaksana
2	Rapat Koordinasi i Efektif	Rabu 27 September 2023	Ruang rapat Ditpolairud	- Daftar Hadir - Notulen Rapat - Dokumentasi	Terlaksana



**ABSENSI RAPAT TIM EFEKTIF**

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	EDDY JUNAIDI, S.M., M.Si.	AKBP/72090597	PENANGGUNG JAWAB/KETUA TIM	1. 
2	LA ODE ELFAN	IPDA/76120436	SEKRETARIS	2. 
3	JUNAIDI SAIDI	BRIPKA/86060767	ANGGOTA	3. 
4	JUL FAHRUL SUAIB, S.I.KOM.	BRIPKA/86021129	ANGGOTA	4. 
5	SURAHMAN	KOMPOL/67110046	TIM KOORDINASI STAKHOLDER	5. 
6	APINDARA	BRIPKA / 88110467	ANGGOTA	6. 
7	JUNAIDI PAKALESSY	BRIPKA/86011280	ANGGOTA	7. 
8	MUCH HUFRON, A.Mk.	AKP/66010415	TIM SIMULASI PEMBUATAN VIDEO	8. 
9	JUNAIDI SAIDI	BRIPKA/86060767	ANGGOTA	9. 
10	HERI WIBOWO	BRIGPOL/91060240	ANGGOTA	10. 
11	MUHAMMAD RAIHAN LATUMAHINA	BRIPDA/02080213	ANGGOTA	11. 
12	ARYO DWI PRABOWO, S.T.K., S.I.K.	AKP/94031095	TIM RANCANG BANGUN APLIKASI	12. 
13	NUR KHOLIS, S.E.	AIPDA / 83120590	ANGGOTA	13. 
14	MUHAMMAD IRFAN BAKAY	BRIPKA / 87080049	ANGGOTA	14. 

HARI / TANGGAL : Rabu 27 September 2023  
 JAM : 09.00 WIT S D Selesai  
 TEMPAT : Ruang Rapat Ditpolairud Polda Maluku  
 HADIR : Seluruh Anggota Tim  
 PIMPINAN RAPAT : Ketua Tim  
 NOTULIS : Junaidi Saidi

Poin-Poin Rapat :

**PROJECT LEADER**

Dalam pelaksanaan proyek perubahan merupakan dukungan dari Dirpolairud dalam upaya mengoptimalkan pelayanan public diperaian Maluku Utara. Dalam melaksanakan proyek perubahan sudah di tetapkan berupa tahap tahap yaitu tahap jangka pendek, jangka menengah dan jangka Panjang. Pertama-tama dalam implementasi proyek perubahan ini dilaksanakan tahap jangka pendek ( tahap selama 60 hari) yang sudah dibagi perkegiatan yang dibagi kedalam masing-masing Tim yang nanti akan dibagi sesuai job deskription yang sudah dibagi kedalam sprin yang ditanda tangani oleh Dirpolairud kepada peserta Tim diharapkan keseriusan dan rasa tanggung jawab, walaupun ini tugas sekolah dari pelatihan kepemimpinan nasional tingkat II juga merupakan upaya nyata dalam menguatkan kinerja personil Ditpolairud dalam melaksanakan tugas utamanya dalam menguatkan pelayanan public diwilayah hukum Ditpolairud Polda Maluku dengan keberhasilan proyek perubahan ini merupakan tugas bersama dan tanggung jawab bersama dan saya sebagai proyek leader demikian arahan dan sambutan project leader diminta kepada Tim Efektif memberikan saran dan masukan demi kebaikan Institusi Ditpolairud Polda Maluku kedepan

**TIM KOORDINASI STAKEHOLDER**

Membuat surat untuk koordinasi dengan stakeholder dan membuat jadwal koordinasi dan berkoordinasi bias bertemu dengan stakeholder

**TIM SIMULASI PEMBUATAN VIDEO**

Membuat video dan foto-foto kegiatan dan mengkompilur untuk dijadikan video dan foto-foto kegiatan



## 1) Deskripsi

Rapat pembentukan tim efektif, telah disepakati pembagian tugas dalam mendukung proyek perubahan dengan judul Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara dalam Rangka Memelihara Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair. Tim Efektif dibagi kedalam beberapa tugas dan kelompok yang mempunyai tanggung jawab masing-masing.

Dalam rapat telah menghasilkan kesepakatan dalam mengoptimalkan pelayanan publik telah disepakati untuk mengidentifikasi permasalahan dan dukungan stakeholder yang

## 2. Kendala

Masih adanya persepsi beberapa anggota tim beranggapan bahwa proyek perubahan akan menjadi tugas tambahan yang hanya merupakan pekerjaan project leader semata. Dengan

dapat mendukung kegiatan proyek perubahan.

Rapat telah menghasilkan susunan rencana kerja secara prioritas sesuai dengan tahapan dan target yang telah ditentukan, timeline yang disusun memuat secara ringkas rencana, jadwal dan waktu kerja yang sudah direncanakan, dengan demikian project leader dapat melaksanakan proyek perubahan sesuai dengan harapan.

Timeline ini menerangkan kapan waktu dimulai kegiatan, lama waktu kegiatan, serta penanggung jawab kegiatan,, timeline dibuat secara detail dan komprehensif dimulai dari tahap perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengawasan sebagaimana terlampi

memberikan penjelasan dan pendekatan bahwa proyek perubahan ini adalah untuk kepentingan instansi Ditpolairud dalam mengefektifkan dan mengefisienkan pelaksanaan tugas pokok Ditpolairud.

Dalam pelaksanaan tugas-tugas tim efektif perlu dibuatkan surat perintah (sprin) tugas tim untuk melegitaskan kegiatan dalam rangka melaksanakan

kegiatan secara resmi guna mendukung proyek perbahan ini.

**2. Hasil capaian milestones kedua yaitu Menyelenggarakan Focus Group Discussion (FGD) dan meminta dukungan stakeholder interen dan eksteren**

**a. Interen**

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT	BUKTI PENDUKUNG	KET
1	Komunikasi dan membangun dukungan serta komitmen dari Kapolda Maluku Utara	Senin, 20 Oktober 2023	Ruang Kapolda Maluku	Dokumentasi Bukti Dukungan	Terlaksana
2	Komunikasi dan membangun dukungan serta komitmen dari Wakapolda Maluku Utara	Senin, 01 Oktober 2023	Ruang Waka polda Maluku	Dokumentasi Bukti Dukungan	Terlaksana
3	Komunikasi dan membangun dukungan serta komitmen dari Direktur Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara	Senin, 01 Oktober 2023	Ruang Dirpolairud Polda Maluku	Dokumentasi Bukti Dukungan	Terlaksana
4	Komunikasi dan membangun dukungan serta komitmen dari Wakil Direktur Keolisian Perairan	Senin, 25 Oktober 2023	Ruang Wakil Wadir polairud Polda Maluku	Dokumentasi Bukti Dukungan	Terlaksana

	dan Udara Polda Maluku Utara				
5	membangun dukungan serta komitmen dari Para Komandan Kapal dan Para Komandan Markas Unit Ditpolairud Polda Maluku Utara	Senin, 25 Oktober 2023	Halaman Mako Ditpolairud Polda Malut	Dokumentasi	Terlaksana



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAMUDI, S.I.K., M.H.  
Pangkat : BRIGADIR JENDERAL POLISI  
Jabatan : WAKAPOLDA MALUKU UTARA

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara dalam Rangka Memelihara Keamanan Keterlibatan Masyarakat Melalui Aplikasi LAPAIR" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : AKBP EDDY JUANIDI S.M., M.Si.  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Temate September 2023  
WAKIL KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA MALUKU UTARA



**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUGI SEKAR JAYA, S.Sos., S.I.K  
Jabatan : DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUT

Menyatakan dukungan atas keberlanjutan gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Keterlibatan Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Oktober 2023  
DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUT



SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BAMBANG PURWADI, S.Pd  
Jabatan : WAKIL DIREKTUR DITPOLAIRUD POLDA MALUT

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Temate, Oktober 2023  
a.n. DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUT

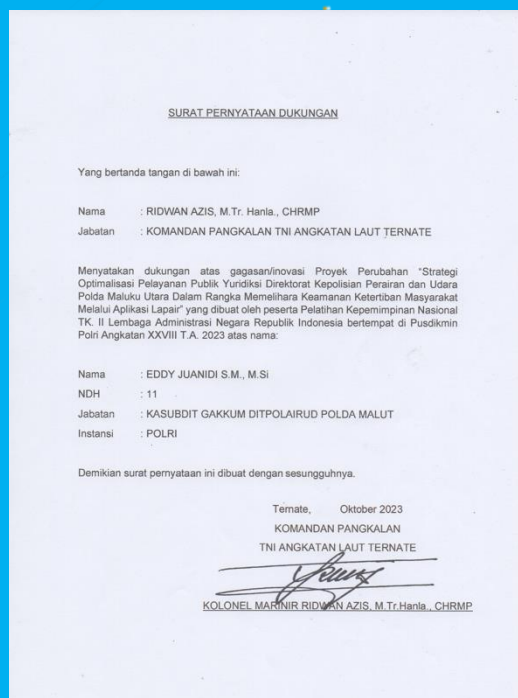
WADIR  
  
BAMBANG PURWADI, S.Pd  
AKSI KOMISARIS BESAR POLISI NRP 69030487



**b. Ekstern**

NO	TAHAPAN/ KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT	BUKTI PENDUKUNG	KET
1	Komunikasi dan membangun dukungan serta komitmen dari Gubernur Maluku Utara	Senin, 20 Oktober 2023	Ruang Kerja kerja GubernurM aluku Utara gedung Crisan	Dokumentasi Bukti Dukungan	Terlaksana
2	Komunikasi dan membangun dukungan serta komitmen dari Komandan Pangkalan Angkatan Laut Ternate	Senin, 23 Oktober 2023	Ruang Kerja Danlanal Ternate	Dokumentasi Bukti Dukungan	Terlaksana
3	Komunikasi dan membangun dukungan serta komitmen Kepala Basarnas Ternate	Senin, 27 Oktober 2023	Ruang kerja Kepala Basarnas Ternate	Dokumentasi Bukti Dukungan	Terlaksana
4	Komunikasi dan membangun dukungan serta komitmen dari Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Maluku Utara	Senin, 31 Oktober 2023	Ruang kerja Kadis Kelautan dan Perikanan Provinsi Maluku Utara	Dokumentasi Bukti Dukungan	Terlaksana
5	Komunikasi dan membangun dukungan serta komitmen dari nakhoda kapal ikan	Senin, 31 Oktober 2023	Kapal Ikan Virgo	Dokumentasi	Terlaksana

6	Komunikasi dan membangun dukungan serta komitmen Masyarakat pesisir desa Saria Kecamatan Jailolo Kabupaten Halmahera Barat	Kamis. 09 November 2023	Balai desa Saria Kabupaten Halmahera barat	Dokumentasi	Terlaksana
---	--	-------------------------	--	-------------	------------



SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fathur Rahman, S.E  
Jabatan : Kepala Basarnas Kota Temate

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Oktober 2023  
Kepala BASARNAS  
FATHUR RAHMAN, S.E




SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Abdullah Assagaf, S.Pi, M.Si  
Jabatan : Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Maluku Utara

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, Oktober 2023  
Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan  
Provinsi Maluku Utara  
Abdullah Assagaf, S.Pi, M.Si  
Perintis Utama Muda  
NIP. 19740915 199803 1 009




SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ALAN  
Jabatan : NAHKODA KM. NAJWA

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapar" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, Oktober 2023

NAHKODA KM. NAJWA



ALAN



SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HAMID  
Jabatan : NAHKODA KM. VIRGO

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapar" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, Oktober 2023

NAHKODA KM. VIRGO



HAMID



## 1) Deskripsi

Dalam rangka membangun dukungan dan komitmen dari para stakeholder internal dan eksternal Project leader beserta tim telah memperkenalkan proyek perubahan tentang tujuan dan manfaatnya bagi Ditpolairud Polda Malut dengan adanya dukungan dan komitmen yang dibuktikan dengan

dukungan tertulis dan dokumentasi.

Dengan terlaksananya seluruh tahapan milestone dan dengan adanya dukungan dan komitmen dari stakeholder interen dan eksteren dengan harapan pelaksanaan proyek perubahan ini dapat terlaksana secara maksimal sesuai dengan tujuan yang diharapkan.

## 2) Kendala

Dinamika kegiatan stakeholder baik internal maupun eksternal dimana kegiatan sangat padat sehingga sulit untuk melakukan komunikasi untuk meminta dukungan dan komitmen terhadap proyek perubahan yang dibuat oleh project leader, dengan keadaan tersebut project leader tetap berusaha agar bisa melakukan komunikasi

dan pertemuan secara langsung dengan menjelaskan tujuan dan manfaat dari proyek perbahan yang dibuat bagi institusi Ditpolairud Polda Malut. Dengan demikian kepercayaan dari Stakeholder interen dan eksteren tidak ada keraguan untuk memberikan dukungan dan komitmen

### 3. Hasil capaian milestone ketiga yaitu membuat rancangan aplikasi Lapair.

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT	BUKTI PENDUKUNG	KET
1	Kordinasi dengan Vendor	Kamis, 21 September 2023	Ruang Bagian pembinaan operasi	- Surat perjanjian - dokumentasi	Terlaksana
2	Uji coba aplikasi dengan vendor	Senin, 9 Oktober 2023	Ruang Bagian pebinaan operasi	- surat tanda terima - dokumentasi	Terlaksana

**SURAT PERJANJIAN KERJA SAMA**

Pada hari ini Kamis tanggal 21 September 2023, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Eddy Junaidi, SM, M.Si (Ditpolairud Polda Maluku)  
Pekerjaan : Anggota Polri  
Jabatan : Kasubdit Gakkum  
Alamat : Ditpolairud Polda Maluku Jln. Komp. Pel. A Yani Temate

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : Rizal Marsaoly  
Pekerjaan : Wiraswasta  
Alamat : Kel. Makassar Barat Ke. Temate Tengah

selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** bersepakat untuk mengadakan perjanjian kerja sama dalam hal pembuatan Aplikasi LAPAIR

- Surat perjanjian ini dibuat rangkap 2 (dua), ditandatangani secara bersama dan masing-masing pihak menyatakan dalam keadaan sadar tanpa adanya tekanan atau pengaruh atau juga paksaan dari pihak manapun juga.
- Surat perjanjian ini dibuat rangkap dua, bermaterai cukup dan masing-masing berkekuatan hukum yang sama, satu pada **PIHAK PERTAMA** dan yang lainnya ada pada **PIHAK KEDUA**.
- Surat Perjanjian ini berlaku sejak ditandatangani bersama.

PIHAK PERTAMA  
EDDY JUNAIDI, SM, M.Si

PIHAK KEDUA  
RIZAL MARSAOLY

**SURAT TANDA TERIMA**

Pada hari ini Senin tanggal 9 bulan Oktober tahun 2023, yang bertanda tangan di bawah ini :

- Nama : Rizal Marsaoly  
Alamat : Kel. Makassar Barat Kec. Temate Tengah

selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**.

- Nama : Eddy Junaidi, SM, M.Si  
Alamat : Ditpolairud Polda Maluku Jl. Komp. Pel. A. Yani Temate

selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

Dengan ini menerangkan bahwa :

**PIHAK KEDUA** telah menyerahkan kepada **PIHAK PERTAMA**, dan **PIHAK PERTAMA** menyatakan telah menerima hasil pekerjaan untuk pekerjaan "Pembuatan pilkasi LAPAIR yang diselesaikan pada tanggal 9 Oktober 2023.

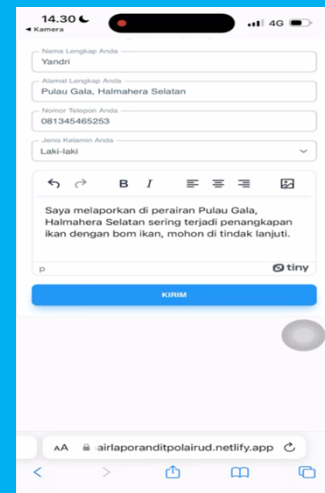
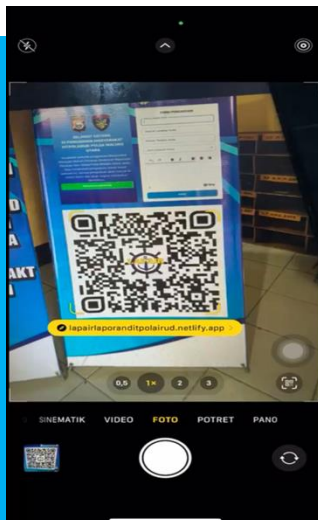
Dengan adanya surat tanda terima pekerjaan ini maka **PIHAK KEDUA** telah melaksanakan kewajiban dengan baik dan berhak menerima pembayaran dari **PIHAK PERTAMA** sebesar Rp 10.000.000.- (Sepuluh Juta Rupiah) dibayar tunai sesuai perjanjian awal.

Demikian Berita Acara Serah Terima Kedua ini dibuat rangkap 3 (tiga) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Temate, Oktober 2023

PIHAK PERTAMA  
RIZAL MARSAOLY

PIHAK KEDUA  
EDDY JUNAIDI, SM, M.Si



a. Deskripsi

Melaksanakan Koordinasi dengan vendor sebagai perancang aplikasi dalam membuat alat komunikasi dalam hal memudahkan publik untuk

bekerja sama (kolaborasi) dengan Ditpolairud Polda Malut berupa aplikasi dengan nama yang mudah diingat oleh publik yaitu dengan nama "Lapair"

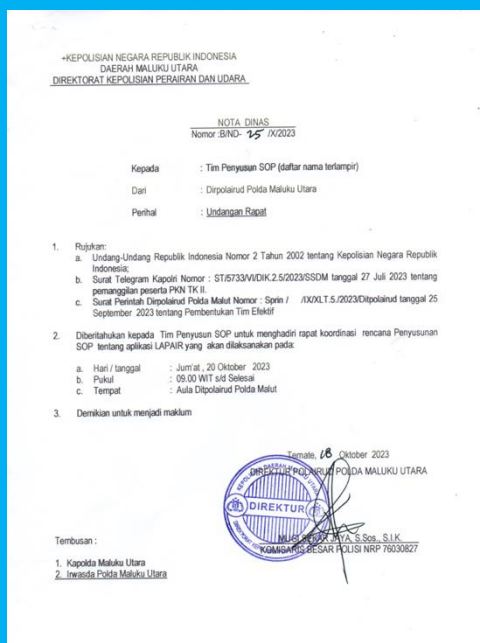
b. Kendala

Perlu dibuat Batasan-batasan tentang laporan yang dibuat oleh publik agar tidak

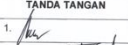

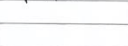
sembarangan dan memerlukan waktu yang agak lama bagi vendor untuk membuat aplikasi.

4. Hasil Milestone keempat yaitu mebuat Standar Operasional Prosedur (SOP)

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT	BUKTI PENDUKUNG	KET
1	Rapat Koordinasi penyusunan SOP	Jumat, 20 Oktober 2023	Ruang rapat Ditpolairud	- Nota Dinas - Notulen Rapat - Daftar Hadir - Dokumentasi	Terlaksana
2	Penandatanganan SOP	Senin, 30 Oktober 2023	Ruangan Dirpolairud	- SOP - Dokumentasi	Terlaksana



**ABSENSI RAPAT TIM PEMBUATAN SOP**

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	MAHMUD MUHAMMAD ALI	KOMPOL/66030540	TIM PEMBUATAN SOP	1. 
2	ERIK DJURUMUDI	BRIGPOL/89020585	ANGGOTA	2. 
3	MUHAMMAD WAHYU, S.T.	BRIGPOL/92020076	ANGGOTA	3. 





HARI / TANGGAL : Jum'at 20 Oktober 2023  
 JAM : 09.00 WIT S.D Selesai  
 TEMPAT : Ruang Rapat Dipolairud Polda Malut  
 HADIR : Seluruh Anggota Tim  
 PIMPINAN RAPAT : Ketua Tim  
 NOTULIS : Muhammad Wahyu

1. Agenda
  - Pembahasan Susunan SOP aplikasi kepolisian
  - Penetapan langkah-langkah implementasi
2. Hasil rapat
  - Diskusi mengenai tujuan dan ruang lingkup aplikasi
  - Penjelasan tentang alur kerja yang diinginkan
  - Pemilihan teknologi dan platform
3. Penetapan langkah-langkah implementasi
  - Penguasaan tugas kepada anggota Tim pengembangan
  - Pembahasan jadwal implementasi
  - Penetapan metode evaluasi
4. Tindak lanjut
  - Nama peserta 1 (satu) bertanggung jawab untuk menyusun draf awal SOP
  - Nama peserta 2 (dua) evaluasi kebutuhan teknologi yang diperlukan
  - Nama peserta 3 (tiga) menentukan langkah-langkah praktis dan implementasi
5. Penutup
  - Penyampaian kesimpulan rapat
  - Penegasan langkah selanjutnya

Saran:

MAHMUD MUHAMMAD ALI (Ketua Tim)

Perlu diketahui Standar Operasional Prosedur (SOP) merupakan salah satu bagian dari manajemen administrasi perkantoran yang patut diberi perhatian lebih, agar terwujudnya tujuan dari manajemen administrasi perkantoran itu sendiri yaitu salah satunya keefektifan dan keefisienan kerja. Sebagai contoh bagaimana prosedur dalam memberikan suatu layanan kepada masyarakat. Pada Kantor Dipolairud Polda Malut akan selalu berhubungan dengan masyarakat dalam memudahkan berbagai Pelayanan dan , salah satunya adalah pembuatan SOP Aplikasi Lapar dalam memudahkan masyarakat membuat laporan pengaduan kepada kepolisian khususnya kepada Dipolairud polda malut

ERIK DJURUMUDI ( Anggota)

Pada kesempatan ini kami selaku anggota ingin memberikan saran kepada ketua tim untuk pembuatan SOP agar segera menyiapkan segala administrasi pendukung berupa referensi hukum dan selalu bekoordinasi dengan Bidang Hukum Polda Maluku utara, meminta saran dan pendapat hukum.

MUHAMMAD WAHYU, S.T.

Untuk koordinasi ke bidang bidkum nanti saya yang koordinasi meminta contoh atau prosedur pembuatan SOP.

Penutup :

Rapat ditutup pada hari Jum'at, 20 Oktober 2023 tepat pada jam 10.30 WIT. Rapat selanjutnya akan membahas tentang program-program lainnya. Demikian notulen hasil kesimpulan rapat dilaporkan.

KETUA/TIM

MAHMUD MUHAMMAD ALI



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**  
Tentang  
**PELAYANAN PUBLIK DI WILAYAH PERAIRAN MALUKU UTARA**

**PENDAHULUAN**

**1. Umum**

- a. Pelayanan publik yang diberikan Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara kepada masyarakat merupakan perwujudan fungsi aparatur negara sebagai abdi masyarakat. Pada era globalisasi, fungsi pelayanan publik menjadi salah satu fokus perhatian dalam peningkatan kinerja Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara. Oleh karenanya secara otomatis berbagai fasilitas pelayanan publik harus lebih didekatkan pada masyarakat, sehingga mudah dijangkau oleh masyarakat.
- b. Pemerintah Pusat mengeluarkan sejumlah kebijakan untuk meningkatkan kinerja Polri dan kualitas pelayanan publik, antara lain kebijakan tentang Penyusunan Sistem dan Prosedur Kegiatan, Penyusunan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Inpres No. 7 Tahun 1999), Langkah ini sebenarnya bukanlah hal baru, karena sebelumnya kebijakan serupa telah dikeluarkan pemerintah dalam bentuk Keputusan Menpan maupun Instruksi Presiden (Inpres).

- c. Kebijakan itu ternyata tidak secara otomatis menyelesaikan permasalahan pelayanan publik oleh Polri yang selama ini bercitra buruk, berbelit-belit, lamban, dan berbiaya mahal. Hal tersebut berkaitan dengan persoalan seberapa jauh berbagai peraturan tersebut disosialisasikan dikalangan aparatur pemerintah dan masyarakat, serta bagaimana infrastruktur, dana, sarana, teknologi, kompetensi sumberdaya manusia (SDM), budaya kerja Polri disiapkan untuk menopang pelaksanaan berbagai peraturan tersebut, sehingga kinerja pelayanan publik menjadi terukur dan dapat dievaluasi keberhasilannya.
- d. Selain kebijakan Pimpinan, upaya mewujudkan kinerja pelayanan publik dilingkungan Dit Polairud dalam hal senergitas instansi mairim, masyarakat pesisir dan pengguna jasa perairan yang terukur dan dapat dievaluasi keberhasilannya, Direktorat Kepolisian Perairan dan udara Polda Maluku utara perlu memiliki dan menerapkan Prosedur Kerja yang standar (Standar Operasional Prosedur / SOP).
- e. Standar operasional prosedur tidak saja bersifat internal tetapi juga eksternal, karena SOP selain dapat digunakan untuk mengukur kinerja organisasi publik, juga dapat digunakan untuk menilai kinerja Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara sebagai pelaku pelayanan publik di mata masyarakat berupa responsivitas.
- f. Dengan demikian SOP merupakan pedoman atau acuan untuk menilai pelaksanaan kinerja instansi pemerintah berdasarkan indikator-indikator teknis, administratif dan prosedural sesuai dengan tata hubungan kerja dalam organisasi Polri khususnya Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara.

**2. Dasar**

- a. Undang-undang RI nomor : 2 tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia.
- b. Undang-undang Nomor : 21 tahun 1992 tentang Pelayaran;
- c. Undang-undang RI nomor : 39 tahun 1999 tentang Hak Asasi Manusia;

- d. Peraturan Pemerintah nomor : 102 tahun 2000 tentang Standarisasi Nasional;
- e. Keputusan Presiden RI nomor : 63 tahun 2004 tentang Pengamanan Objek Vital Nasional;
- f. Keputusan Presiden RI nomor : 70 tahun 2002 tentang Organisasi dan Tatacara Kerja Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- g. Peraturan Kapolri nomor : 1 tahun 2009 tentang Penggunaan Kekuatan dalam tindakan Kepolisian;
- h. Surat Keputusan Kapolri No.Pol :Skep/534/VIII/2006,tanggal 30 Agustus 2006 tentang pedoman penggunaan unsur operasional Kepolisian Perairan Polri;
- i. Peraturan Kapolri nomor : 22 tahun 2010 tanggal 18 September 2010 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja pada tingkat Polda;
- j. Rencana Kerja Ditpolairud Polda Maluku Utara T.A 2023.
- k. Surat Telegram Kapolri Nomor :ST/5733/VI/DIK.2.5/2023/Ditpolairud tanggal 27 Juli 2023 tentang Pemanggilan Peserta PKN TK II.

**3. Maksud dan tujuan**

- a. Standar Operasional Prosedur adalah pedoman atau acuan bagi personel Dit Polairud Polda Malut untuk melaksanakan tugas kepolisian sesuai dengan fungsi dan alat penilaian kinerja Dit Polairud Polda Malut berdasarkan indikator indikator teknis, administrasi dan prosedural sesuai dengan tata kerja, prosedur kerja dan sistem kerja pada Dit Polairud Polda Malut
- b. Tujuannya adalah menciptakan komitmen mengenai apa yang dikerjakan oleh Ditpolairud Polda Malut untuk mewujudkan *good governance*, dan menciptakan sistem pengamanan / pengawalan suatu objek dengan melibatkan unsur manajemen, tenaga kerja, kondisi dan lingkungan objek yang secara profesional terintegrasi untuk mencegah dan mengurangi kerugian akibat ancaman, gangguan, bencana serta mewujudkan tempat objek yang aman, efisien dan produktif.

**4. Ruang lingkup**

Prosedur operasional standar atau Standar Operasional Prosedur ruang lingkupnya pada pelaksanaan tugas pelayanan publik intansi maritim, masyarakat pesisir, dan pengguna jasa perairan, dalam memberikan pelayanan publik dengan menggunakan aplikasi Lapair di wilayah Provinsi Maluku Utara yuridiksi Ditpolairud Polda Malut.

Perairan di wilayah Provinsi Maluku Utara adalah perairan yang berada pada beberapa perbatasan perairan dengan provinsi lain yang ada di sekitar wilayah Maluku Utara sebagai berikut :

1. Sebelah Utara berbatasan dengan Samudera Pasifik.
2. Sebelah Selatan berbatasan dengan perairan Maluku.
3. Sebelah Timur berbatasan dengan perairan Papua Barat.
4. Sebelah Barat berbatasan dengan perairan Sulawesi dan juga sebagai jalur ALKI III yang melintasi laut Maluku.

**5. Pengertian-pengertian :**

- a. Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara melaksanakan tugas Kepolisian sebagai alat negara yang berperan dalam memelihara keamanan dan ketertiban masyarakat, menegakkan hukum, serta memberikan perlindungan, pengayoman dan pelayanan kepada masyarakat dalam rangka terpeliharanya keamanan dalam negeri.
- b. Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara melaksanakan kerja sama dengan publik sebagai berikut :
  1. TNI-AL
  2. Dinas Perikanan
  3. Dinas Perhubungan Laut
  4. Basarnas
  5. Masyarakat Pesisir
  6. Masyarakat pengguna jasa perairan

- c. Perairan Indonesia adalah perairan yang meliputi laut wilayah, perairan kepulauan, perairan pedalaman sebagaimana dimaksud dalam Undang-undang Nomor 4 Prg Tahun 1960 tentang Perairan Indonesia jo Undang-undang Nomor 17 Tahun 1985 tentang Pengesahan United Nations Convention on the Law of the Sea (Konvensi Perserikatan Bangsa-bangsa tentang Hukum Laut), serta perairan daratan.
- d. Keamanan adalah kondisi dinamis kedamaian dan ketenteraman yang merupakan hasil integrasi dan interaksi faktor-faktor dinamis yang memungkinkan semua kegiatan dapat berkembang sesuai dengan kemampuan dan tuntutan tugasnya.
- e. Keamanan adalah kondisi dinamis kedamaian dan ketenteraman yang merupakan hasil integrasi dan interaksi faktor-faktor dinamis yang memungkinkan semua kegiatan dapat berkembang sesuai dengan kemampuan dan tuntutan tugasnya.
- f. Tindakan Kepolisian adalah upaya untuk melakukan pelayanan prima kepada para pengguna jasa perairan yang dilakukan secara bertanggung jawab menurut hukum yang bertak untuk mencegah, menghambat atau menghentikan tindakan pelaku kejahatan yang mengancam keselamatan atau membahayakan jiwa raga, harta benda atau kehormatan kesusilaan, guna mewujudkan tertib dan tegaknya hukum serta terbinanya ketenteraman masyarakat.
- g. Penggunaan Kekuatan adalah segala penggunaan/ penerahan daya, potensi atau kemampuan anggota Polri dalam rangka melaksanakan tindakan Kepolisian.
- h. Potensi Gangguan adalah kondisi/ situasi yang merupakan faktor stimulan/ pencetus/ embrio gangguan keamanan yang berpotensi besar akan tumbuh menjadi gangguan nyata keamanan.
- i. Ambang Gangguan atau Police Hazard adalah kondisi gangguan Kamtibmas skala menengah yang jika dibiarkan tidak ada tindakan Kepolisian dapat meningkat menjadi gangguan nyata.

8. Prosedur

- a. Melaksanakan koordinasi dan kerja sama Direktorat Kepolisian Perairan Dan Udara Polda Maluku Utara dengan publik dalam pelaksanaan kerja sama ataupun berkolaborasi dalam menjaga keamanan ketertiban masyarakat dengan cara memberikan laporan/ informasi melalui aplikasi Lapair yang akan ditindak lanjut oleh Personil Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara dengan memberikan pelayanan, berikut adalah publik yang ada di perairan maluku utara.
  1. TNI-AL
  2. Dinas Perikanan
  3. Dinas Perhubungan Laut
  4. Basarnas.
  5. Masyarakat Perairan
  6. Masyarakat Pengguna Jasa Perairan
- b. Melaksanakan pelayanan terhadap pengguna jasa perairan sebagai berikut:
  1. Pengguna jasa perairan kapal penumpang antar pulau di wilayah perairan Maluku Utara.
  2. Pengguna jasa perairan kapal barang antar provinsi yang masuk ke perairan Maluku Utara
  3. Pengguna jasa perairan kapal internasional yang melewati perairan laut maluku yang merupakan wilayah jalur Alki III perairan Indonesia.
- c. Optimalisasi pelayanan publik dengan menggunakan aplikasi dengan menggunakan nama Lapair guna mempermudah dalam laporan pengaduan publik perairan dalam rangka keamanan dan ketertiban masyarakat.

- j. Gangguan Nyata atau Ancaman Faktual adalah gangguan keamanan berupa kejahatan atau pelanggaran yang terjadi dan menimbulkan kerugian bagi masyarakat berupa kerugian harta benda ataupun jiwa raga.
- k. Situasi Aman adalah situasi keadaan bebas dari bahaya yang dirasakan oleh seseorang.
- l. Badan hukum Indonesia adalah badan usaha yang dimiliki oleh negara dan/atau swasta dan/atau koperasi.

6. Gangguan Kamtibmas di wilayah perairan Maluku Utara.

- a. Tindak pidana pelayaran menurut KUHP.
- b. Tindak pidana pelayaran menurut UU No. 21 tahun 1992.
- c. Tindak pidana peikanan
- d. Tindak pidana kehutanan
- e. Tindak pidana penyelundupan
- f. Tindak pidana pencemaran.

**STANDAR OPERASI PROSEDUR**

7. Standard

Strategi optimalisasi pelayanan publik yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan Dan Udara Polda Maluku Utara harus memperhatikan aspek-aspek keselamatan personil dan alat utama (Kapal Patroli) yang melaksanakan tugas. Dalam hal ini tugas Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara meliputi : melaksanakan pelayanan publik di wilayah perairan Provinsi Maluku Utara.

**PENUTUP**

Demikian Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Publik dalam rangka memelihara keamanan ketertiban masyarakat Direktorat Kepolisian Perairan Polda Maluku Utara guna dalam memberikan pelayanan kepada publik dengan menggunakan alat aplikasi Lapair, untuk dapat dijadikan pedoman dalam pelaksanaan tugas.

Ternate, Oktober 2023

**DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA**

MUCI SEKAR JAYA S. Sos S.I.K  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76030827

a. Deskripsi

Sebagai pedoman dalam pelaksanaan membina hubungan kerja sama (kolaborasi) dengan publik wilayah perairan Maluku Utara dalam mewujudkan situasi

keamanan dan ketertiban yang kondusif, dan prosedur penanganan laporan dari publik apabila diwilayahnya terjadi gangguan kamtibmas

b. Kendala

Kurangnya pengetahuan tim efektif dalam membuat SOP dan dengan adanya SOP anggota merasa terkekang dengan peraturan, Project leader memberikan penjelasan tentang cara Menyusun SOP dan memberikan contoh cara

menyusun/ membuat SOP serta memberi gambaran kepada anggota setiap tugas harus dilaksanakan sesuai prosedur yang berlaku untuk meminimalisir kesalahan tindakan dilapangan.

**5. Hasil capaian milestone kelima yaitu penyusunan Draf Keputusan Dirpolairud Polda Malut**

NO	TAHAPAN/ KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT	BUKTI PENDUKUNG	KET
1	Rapat Koordinasi penyusunan konsep Draf Keputusan	Selasa, 31 Oktober 2023	<u>Ruang Rapat Ditpolairud</u>	- Nota Dinas - Daftar Hadir - Notulen - Dokumentasi	Terlaksana
2	Pengajuan usulan Keputusan Dirpolairud	Jumat, 3 November 2023	Ruangan Dirpolairud	- Nota Dinas - Dokumentasi	Terlaksana
3	Penandatanganan draf Keputusan	Jumat, 3 November 2023	Ruangan Dirpolairud	- Surat Keputusan Dirpolairud - Dokumentasi	Terlaksana

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

NOTA DINAS  
Nomor: B/ND - 16 /X/2023

Kepada : Tim Penyusun draf Surat Keputusan Dirpolairud Ttg Apl. Lapair  
(Daftar Nama Terlampir)  
Dari : Dirpolairud Polda Maluku Utara  
Perihal : Undangan Rapat

- Rujukan:
  - Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
  - Surat Telegram Kapolri Nomor : ST/5733/VI/DIK.2.5/2023/SSDM tanggal 27 Juli 2023 tentang penangguhan peserta PKN TK II.
  - Surat Perintah Dirpolairud Polda Maluku Utara Nomor : Sprin / 0101X/SLT.5./2023/Dirpolairud tanggal 25 September 2023 tentang Pembentukan Tim Efektif
- Dibentahkan kepada Tim Sosialisasi untuk menghadiri rapat koordinasi Penusunan Surat Keputusan Dirpolairud tentang aplikasi LAPAIR yang akan dilaksanakan pada :
  - Hari / tanggal : Selasa, 31 Oktober 2023
  - Pukul : 09.00 WIT s/d Selesai
  - Tempat : Aula Dirpolairud Polda Maluku
- Demikian untuk menjadi maklum

Temate, 31 Oktober 2023  
DIREKTUR POLAIRUD, POLDA MALUKU UTARA

MUJI SEPTOR RIZA, S.Sos., S.I.K.  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76030827

- Tembusan:
- Kapolda Maluku Utara
  - Inwaspda Polda Maluku Utara

ABSENSI RAPAT TIM PENYUSUN DRAF SURAT KEPUTUSAN DIRPOLAIRUD

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	MUH. RIZA ISKANDAR, S.I.KOM., M.Si.	IPTU/82101300	TIM PENYUSUN SURAT KEPUTUSAN DIRPOLAIRUD TTG APL. LAPAIR	1. 
2	SOFYAN AR DJAMRUD, S.H.	BRIPKA/80120161	ANGGOTA	2. 
3	MASDI ARMAIN, S.H.	BRIPKA/88020657	ANGGOTA	3. 
4	ALANSSY ISHAK	BRIPKA/89010510	ANGGOTA	4. 
5	MUHAMMAD WAHYU, S.T.	BRIGPOL/92020076	ANGGOTA	5. 
6	HARDIYONO HASANUDIN	BRIGPOL/86090954	ANGGOTA	6. 
7	MUH. INTANI ALI AKBAR	BRIPKA/87020755	ANGGOTA	7. 
8	SUDARMAN ODE YASIR	BRIGPOL/90090127	ANGGOTA	8. 
9	JEANRIELL ADEITA PRATAMA GELE	BRIGPOL/90070268	ANGGOTA	9. 
				10.
				11.
				12.
				13.

MASDI ARMAIN, S.H.

Untuk koordinasi ke bidang bidkum nanti saya yang koordinasi meminta contoh atau prosedur pembuatan surat keputusan.

ALANSSY ISHAK

Evaluasi dan identifikasi area yang dapat di sempurnakan dalam proses kerja kita

Agar lebih aktif terlibat dalam kolaborasi Tim , sharing ide secara terbuka untuk mencapai solusi yang lebih baik

Penutup :

Rapat ditutup pada hari Selasa, 31 Oktober 2023 tepat pada jam 10.30 WIT. Rapat selanjutnya akan membahas tentang program-program lainnya. Demikian notulen hasil kesimpulan rapat dilaporkan.

KETUA TIM

  
IPDA M. RIZA ISKANDAR, S. IKOM, M.SI

HARI / TANGGAL : Selasa 31 Oktober 2023  
JAM : 09.00 WIT S.D Selesai  
TEMPAT : Ruang Rapat Dirpolairud Polda Maluku Utara  
HADIR : Seluruh Anggota Tim  
PIMPINAN RAPAT : Ketua Tim  
NOTULIS : Hardiono Hasanudin

- Pembukaan
  - Sambutan pembukaan dari pimpinan rapat
  - Pengenalan peserta rapat
- Pembahasan awal
  - Latar belakang penyusunan draf aplikasi
  - Surat keputusan Dirpolairud
  - Tujuan dan pembuatan aplikasi
- Presentasi rencana
  - Tim penyusun draf surat keputusan Dirpolairud mempresentasikan konsep dan ruang lingkup aplikasi
  - Diskusikan terbuka mengenai fitur-fitur yang diinginkan
- Analisis kebutuhan
  - Identifikasi kebutuhan pengguna aplikasi
  - Penentuan secara pengguna utama
- Pembahasan legal
  - Tinjauan terkait regulasi dan kebijakan yang perlu diperhatikan
  - Kesesuaian rencana dengan peraturan yang berlaku
- Penetapan tim penyusun
  - Pemilihan tim yang bertanggung jawab menyusun draf aplikasi surat keputusan
  - Penetapan jadwal dan tenggang waktu
- Tanya jawab
  - Kesempatan untuk peserta rapat
  - Mengajukan pertanyaan atau memberikan masukan
- Penutup
  - Penyampaian kesimpulan rapat
  - Penegasan langkah selanjutnya

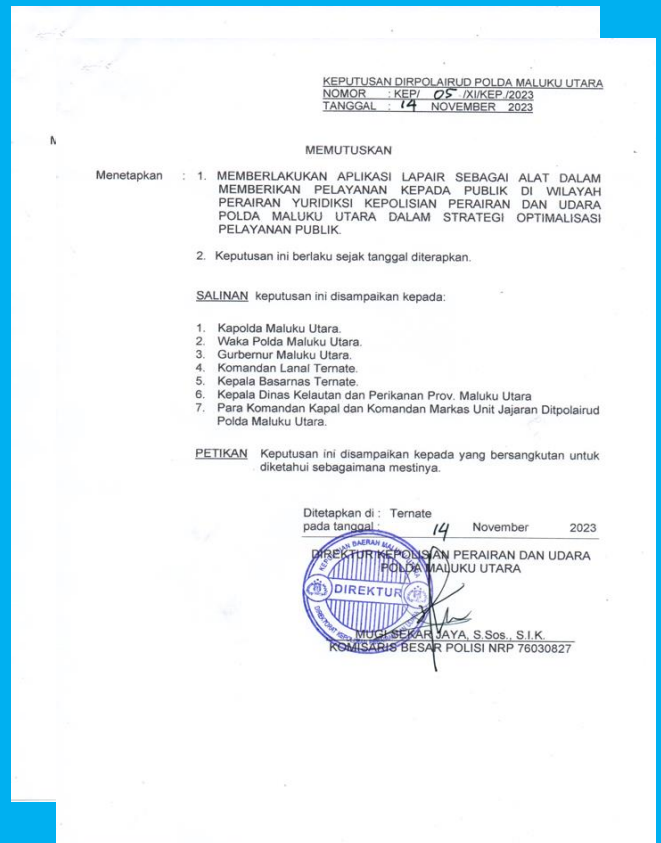
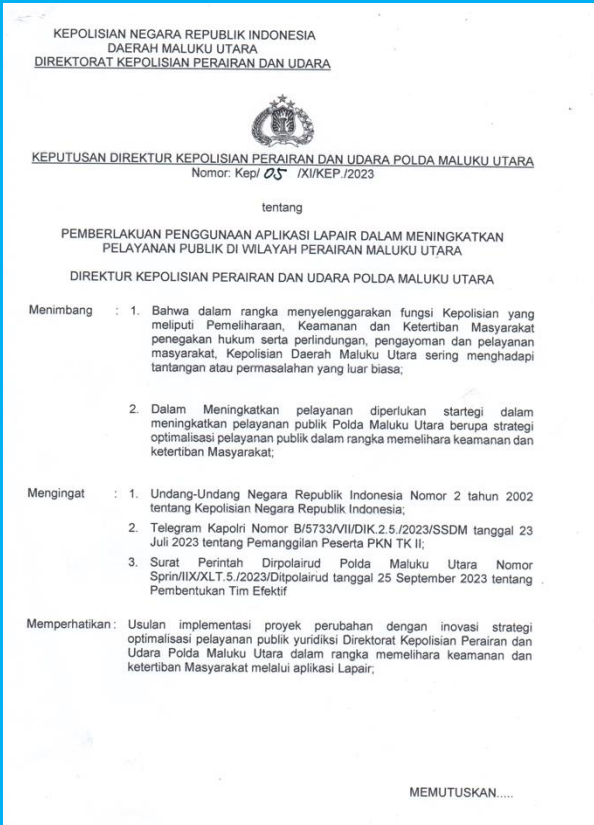
Saran:

IPDA M. RIZA ISKANDAR, S. IKOM, M.SI (Ketua Tim)

Untuk menyusun Surat keputusan Direktur poliarud tentang Aplikasi Lapair tentu kiranya kita harus mencari referensi hukum untuk itu saya harapkan kepada rekan-rekan yang terlibat spin tugas penyusunan draf surat keputusan agar bekerja maksimal dan selalu berkoordinasi dengan Bidkum polda Maluku

SOFYAN AR DJAMRUD, S.H. ( Anggota)

Pada kesempatan ini kami selaku anggota ingin memberikan saran kepada ketua tim untuk tercapainya pembuatan surat keputusan Dirpolairud agar segera menyiapkan segala administrasi pendukung berupa referensi hukum dan selalu bekoordinasi dengan Bidang Hukum Polda Maluku utara, meminta saran dan pendapat hukum.



a. Deskripsi

Dalam pelaksanaan Implementasi Proyek

Perubahan diperlukan membuat surat keputusan Dirpolairud

Polda Maluku Utara dalam memberikan pelayanan Publik dalam rangka mewujudkan keamanan dan ketertiban yang

konduusif melalui alat aplikasi yaitu “Lapair” dengan tujuan agar dalam pelasaannya memiliki kekuatan.

b. Kendala

- Diperlukan waktu untuk menyesuaikan kepada anggota berupa sosialisasi kepada Publik mengingat jarak dan

cuaca dalam menempuh pulau-pulau yang menjadi tanggung jawab Komandan Markas Unit (Komandan Pos Polairud)

**6. Hasil capaian Milestone keenam yaitu sosialisasi dan uji coba aplikasi Lapair pada salah satu kelompok Nelayan di Ternate.**

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT	BUKTI PENDUKUNG	KET
1	Rapat koordinasi rencana pelaksanaan sosialisasi uji coba aplikasi	Senin ,06 November 2023	Ruang Rapat Ditpolairud	- Nota Dinas - Daftar Hadir - Dokumentasi	Terlaksana Rencana sosialisasi dilaksanakan kepada kelompok nelayan di Ternate dialihkan kepada Masyarakat Pesisir desa saria kecamatan Jailolo Kabupaten Halmahera Barat
2	Pelaksanaan Sosialisasi uji coba Aplikasi	Kamis, 09 November 2023		- Dokumentasi	Terlaksana

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

NOTA DINAS  
Nomor: B/ND- 37 /XI/2023

Kepada : Tim Sosialisasi Aplikasi Lapair (daftar nama terlampir)  
Dari : Dirpolairud Polda Maluku Utara  
Perihal : Undangan Rapat

- Rujukan:
  - Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia; 1
  - Surat Telegram Kapolri Nomor : ST/5733/VI/DIK.2.5/2023/SDDM tanggal 27 Juli 2023 tentang penugasan peserta PKN TK II.
  - Surat Perintah Dirpolairud Polda Maluku Utara Nomor : Sprin / IX/XTL.5.2023/Dirpolairud tanggal 25 September 2023 tentang Pembentukan Tim Efektif
- Diberitahukan kepada Tim Sosialisasi untuk menghadiri rapat koordinasi rencana pelaksanaan sosialisasi uji coba aplikasi LAPAIR yang akan dilaksanakan pada :
  - Hari / tanggal : Senin, 06 November 2023
  - Pukul : 09.00 WIT s/d Selesai
  - Tempat : Aula Dirpolairud Polda Maluku
- Demikian untuk menjadi maklum

Temate, 06 November 2023  
  
 DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUKU UTARA  
 MUBI SEKAR JAYA, S.Sos, S.I.K.  
 KOMANDAN BESAR POLISI NRP 76030827

- Tembusan :
- Kapolda Maluku Utara
  - Inwassa Polda Maluku Utara

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

LAMPIRAN NO DIRPOLAIRUD POLDA MALUT  
NOMOR: LND 97 /XI/2023/DIRPOLAIRUD  
TANGGAL: 06 NOVEMBER 2023

DAFTAR NAMA TIM SOSIALISASI APLIKASI LAPAIR

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN	STRUKTURAL	FUNGSIONAL	KET
1	RITNO SUPRATO	AIPTU/79020027	TIM SOSIALISASI			7
2	RISWAN DAVID	BRIPKA/84020224	ANGGOTA	DAN KP KIE MATUBU XXX-2013		
3	TAUFIK SAMUDA	BRIPKA/88030214	ANGGOTA	DAN KP XXX-1026		
4	DAHLAN PELU	BRIPKA/86011237	ANGGOTA	SA KP XXX-1026 (POLISI RW)		
5	IBNU RIFALDI RABBI	BRIPDA / 00020586	ANGGOTA	BANAT KP XXX-1026		
6	RIANTO A. RASID	BRIPDA/03070637	ANGGOTA	BAMIN SUBBAGANENY BAGBINOPS		
7	YANDRI RAFU FAHREZI TASOLITA	BRIPDA/01091100	ANGGOTA	BANOMEK KP XXX-1026		
8	BUSTAMIN HI. SALIM	BRIPDA/02041289	ANGGOTA	BATEK 1 KP SIBELA XXX-2015		
9	ARDI SUDIN	BHARATU/97080350	ANGGOTA	TATEK KP XXX-1026		
10	HAJARAN	BHARADA/00060928	ANGGOTA	TANAT 1 KP SIBELA XXX-2015		

DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUT  
  
 MUBI SEKAR JAYA, S.Sos, S.I.K.  
 KOMANDAN BESAR POLISI NRP 76030827

ABSENSI RAPAT TIM SOSIALISASI

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	RITNO SUPRATO	AIPTU/79020027	TIM SOSIALISASI	1.
2	RISWAN DAVID	BRIPKA/84020224	ANGGOTA	2.
3	TAUFIK SAMUDA	BRIPKA/88030214	ANGGOTA	3.
4	DAHLAN PELU	BRIPKA/86011237	ANGGOTA	4.
5	IBNU RIFALDI RABBI	BRIPDA / 00020586	ANGGOTA	5.
6	RIANTO A. RASID	BRIPDA/03070637	ANGGOTA	6.
7	YANDRI RAFU FAHREZI TASOLITA	BRIPDA/01091100	ANGGOTA	7.
8	BUSTAMIN HI. SALIM	BRIPDA/02041289	ANGGOTA	8.
9	ARDI SUDIN	BHARATU/97080350	ANGGOTA	9.
10	HAJARAN	BHARADA/00060928	ANGGOTA	10.
				11.
				12.
				13.
				14.
				15.
				16.



a. Deskripsi

Rangkaian kegiatan rapat Koordinasi rencana pelaksanaan sosialisasi uji coba aplikasi untuk menentukan undangan dan tempat pelaksanaan sosialisasi.

Tujuan sosialisasi pelaksanaan uji coba aplikasi untuk melihat keefektifan alat aplikasi yang digunakan tentang

kekurangan dan kelebihan serta tanggapan dari publik yang memakai aplikasi tersebut untuk memberi masukan agar publik dan Ditpolairud polda Maluku Utara dapat efektif dan efisien dalam mewujudkan keamanan dan ketertiban sesuai harapan institusi Ditpolairud.

b. Manfaat

Manfaat bagi internal dan eksternal keamanan dan ketertiban masyarakat (Publik) dapat terjaga dengan peran

serta/Kerjasama (Kolaborasi) publik dan Ditpolairud Polda Maluku Utara.

## 7. Kepemimpinan Strategis

Memaksimalkan kemampuan Direktorat Kepolisian Perairan dan udara dalam memberikan pelayanan kepada publik, project leader perlu banyak mengambil pengalaman tentang kepemimpinan (Leadership). Terkait upaya bagaimana membangun komunikasi yang kuat,

menjadi pendengar yang baik dan berfikir yang positif (positif thinking).

Dalam mengimplementasikan proyek perubahan ini melibatkan banyak pemangku kepentingan, komunikasi diawali dengan kegiatan konsultasi dengan mentor, pada tahap berikutnya komunikasi dan meminta dukungan dilakukan dengan internal dan eksternal Ditpolairud Polda Maluku Utara dalam upaya membangun dukungan dan komitmen dan membentuk tim efektif



dalam mengimplementasikan proyek perubahan.

Komitmen dalam kerjasama harus tetap dijaga dalam membangun empati dan menjadi pendengar yang baik, dengan memberikan kepercayaan kepada tim

efektif untuk mengeksplor potensi diri masing-masing. Dalam implementasi pelaksanaan diharapkan dalam rapat koordinasi, sharing ilmu pengetahuan sehingga menumbuhkan integritas dan kontribusi nyata dalam implementasi proyek perubahan.

## 8. Implementasi Strategi Marketing

Dalam pelaksanaan (implementasi) proyek perubahan ini menggunakan suatu strategi marketing dengan strategi 4 (empat) P dan 1 (satu) C yaitu Product, Price, Place, Promotion dan Costumer. Dalam mengimplementasikan strategi marketing ini dilaksanakan mulai dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengawasan dalam hal kesepakatan bersama untuk pelaksanaan proyek perubahan.

Strategi marketing yang dilakukan meliputi kegiatan sosialisasi dari Ditpolairud Polda Maluku Utara untuk memberikan peningkatan (optimalisasi) pelayanan

kepada publik dengan cara mengajak kerja sama (Kolaborasi) menjaga keamanan ketertiban masyarakat diwilayahnya dan dari Ditpolairud Polda Maluku Utara dalam mengoptimalkan pelayanan kepada publik memberikan kemudahan yaitu masyarakat (publik) hanya memberikan laporan situasi tentang adanya gangguan keamanan ketertiban masyarakat diwilayahnya (lingkungan) melalui aplikasi yang diberi nama "Aplikasi Lapair" dan personil akan mendatangi wilayah tersebut, manfaat serta imlementasi strategi yang dilakukan adalah sebagai berikut :

### a. **PRODUCT**

Produk yang dihasilkan dalam mengimplementasikan proyek perubahan ini meliputi :

- 1) Surat keputusan Dirpolairud Polda Maluku

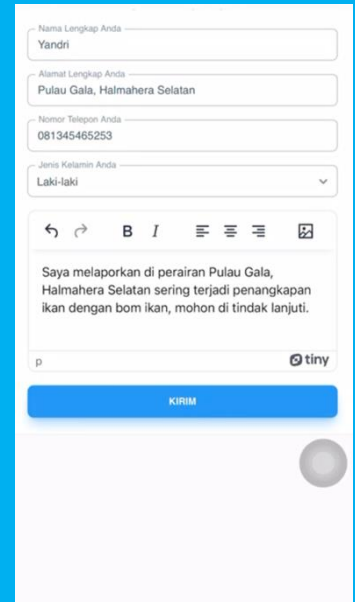
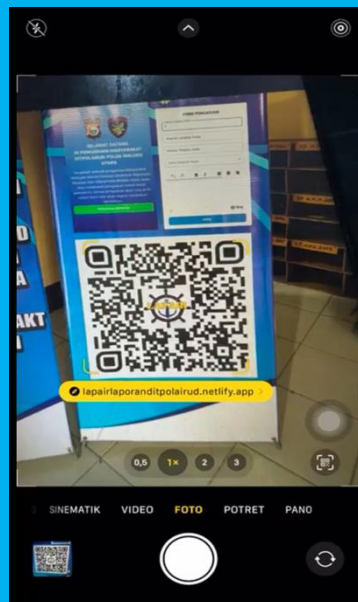
Utara tentang pemberlakuan dalam

rangka meningkatkan pelayanan publik diberlakukan digitalisasi berupa penggunaan aplikasi Lapair dengan nomor:

- 2) Standar Operating Procedure (SOP) tentang Digitalisasi pelayanan publik

- 3) Kegiatan sosialisasi kepada personil Ditpolairud Polda Maluku Utara tentang aplikasi Lapair

- 4) Sosialisasi kepada publik melalui personil Ditpolairud Polda Maluku Utara tentang penggunaan aplikasi Lapair.



## b. PRICE

Price merupakan anggaran yang digunakan dalam menghasikan suatu produksi, harga (price) bukan hanya berbentuk materi tapi juga bisa berbentuk moril yaitu

mulai dari aktifitas rapat, koordinasi, pembuatan aplikasi, pembuatan surat keputusan, pembuatan SOP, dukungan stakeholder, dan sosialisasi.

### c. PLACE

Merupakan tempat dimana suatu produksi yang dihasilkan dapat di jangkau oleh costumer kita, dalam hal ini bagaimana publik dapat mengakses

semudah mungkin aplikasi lapair dalam memberikan laporan kepada Ditpolairud Polda Maluku Utara.

### d. PROMOTION

Strategi promosi yang dilakukan berupa penyampaian informasi tentang keunggulan produk yang dibuat dan membuat tertarik pada konsumen untuk mau

menggunakan/memakai produk tersebut, menyampaikan informasi dalam strategi promosi pelaksanaan proyek perubahan ini yaitu :

#### 1) Deseminasi

a) Penandatanganan komitmen bersama

b) Koordinasi dan pernyataan dukungan

c) Sosialisasi

#### 2) Publikasi

Pemberitaan di media sosial, dan media massa diantaranya INDO TIMUR, PORTAL DESA,

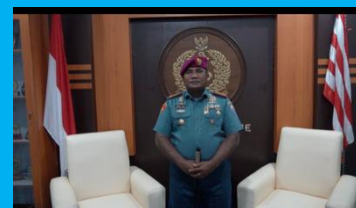
KALESANG, PORTAL DESA, POROS TIMUR, dan POST MALUT.



e. **COSTUMER**

Costumer merupakan pengguna produk yang di hasilkan yang merupakan pelanggan dari kegiatan marketing yang sudah di targetkan, dalam implementasi proyek perubahan costumernya yaitu publik di wilayah yuridiksi Ditpolairud Maluku Utara yaitu:

- 1) Personil Ditpolairud Polda Maluku Utara
- 2) Masyarakat Perairan Maluku Utara
- 3) Masyarakat Pengguna Jasa Perairan
- 4) Instansi Maritim Maluku Utara



## 9. Keberlanjutan Proyek Perubahan

### a. Rencana Jangka Menengah

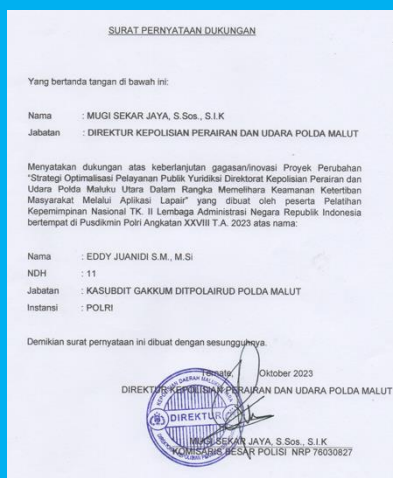
Keberlanjutan Proyek Perubahan pada tahap jangka menengah adalah melakukan uji coba dan sosialisasi kepada semua masyarakat di wilayah

kerja markas unit (pos Polairud) oleh personil Direktorat Kepolisian perairan dan udara Polda Maluku Utara dan monitoring pelaksanaannya.

### b. Rencana Jangka Panjang

Keberlanjutan Proyek Perubahan pada tahap jangka panjang adalah terlaksananya pelayanan publik di semua markas unit (Pos Polairud)

dengan menggunakan aplikasi Lapair dan melaksanakan monitoring evaluasi terhadap keberlanjutan aplikasi tersebut.



## 10. Pemberdayaan Organisasi Pembelajar Pelaksanaan Strategi Pengembangan Kompetensi dalam Proyek Perubahan

### a. Deskripsi

Organisasi pembelajar adalah organisasi yang terampil dalam menciptakan,

memperoleh dan mentransfer pengetahuan, serta melakukan modifikasi perilakunya sejalan dengan

pengetahuan dan wawasan yang diperoleh.

Menurut David A. Garvin (1993) pengetahuan itu sendiri yang didapatnya dari hasil penciptaan sendiri karena kreativitas dan wawasan, namun bisa juga datang dari luar organisasi atau disampaikan dari orang dalam. Darimanapun asalnya pengetahuan tersebut idealnya

- 1) Pemecahan masalah secara sistematis (Systematic Problem Solving)

Dalam tahapan pelaksanaan milestone Implementasi proyek perubahan ini, ada beberapa kendala dalam penyusunan SOP dan Keputusan Dirpolairud,

- 2) Bereksperimen dengan pendekatan-pendekatan baru (exprementation with new approaches)

Digitalisasi layanan publik dalam mewujudkan pemeliharaan keamanan dan ketertiban masyarakat dengan tujuan mengajak

memberikan perubahan bagi organisasi.

David A. Garvin mengemukakan bahwa organisasi pembelajar setidaknya harus memiliki lima unsur dasar dan ciri sebagai pembentuknya (building block). Dalam Implementasi proyek perubahan, Building Block dilaksanakan sebagai berikut :

project leader bersama tim efektif melakukan langkah-langkah:

- a) Rapat Koordinasi
- b) Pengumpulan Keputusan Mabes Polri tentang dasar-dasar pelayanan.
- c) Kordinasi dengan bidang hukum terkait legalitas

publik untuk turut serta (kolaborasi), dengan memanfaatkan teknologi berupa aplikasi Lapair diharapkan publik dapat dengan mudah menyampaikan keluhan tetang situasi keamanan ketertiban diwilayahnya dan juga suatu bentuk

respon Ditpolairud Polda  
Malut terhadap

- 3) Belajar dari pengalaman dan sejarahnya sendiri (learning from their own experience and fast histories).

#### Mekanisme

pelayanan publik yang dilakukan selama ini masih dilakukan pelaporan/pengaduan masih bersifat manual yaitu Publik/masyarakat yang akan memberikan pelaporan/pengaduan diharuskan

- 4) Belajar dari pengalaman dan praktik terbaik pihak lain (Learning from the experiences and best practice of others).

Instansi eksternal Ditpolairud Polda Malut yang merupakan stakeholder dalam pelayanan yaitu instansi maritim, masyarakat pesisir dan masyarakat pengguna jasa perairan (Publik), dalam memberikan pelayanan

perkembangan teknologi masa kini.

mendatangi kantor polisi dengan adanya optimalisasi pelayanan publik dengan digitalisasi yaitu menggunakan aplikasi lapair apabila publik/masyarakat membutuhkan layanan dari Ditpolairud dengan menggunakan aplikasi lapair petugas/personil akan mendatangi pelapor untuk memberikan pelayanan sesuai harapan publik.

kepada publik masih belum dapat terlaksana secara maksimal disebabkan kondisi geografis dan keterbatasan personil dalam mengatasi hal tersebut project leader berupaya mengadopsi praktek tersebut dalam membuat proyek perubahan dengan membuat suatu alat berupa aplikasi dengan nama Lapair.

- 5) Mentransfer pengetahuan secara cepat dan efisien ke segenap unsur organisasi (Transferring knowledge quickly and effecienly throughout the organization)

Pada era digitalisasi saat ini dalam mentransfer ilmu pengetahuan dapat dilakukan melalui media-media online untuk

- 6) Pemanfaatan Sumber Daya Organisasi

#### Implementasi

pemanfaatan sumber daya organisasi pada proyek perubahan ini adalah pada pemanfaatan sumber daya manusia sebagai potensi terbesar yang bisa dimanfaatkan untuk meraih keberhasilan tujuan organisasi, khususnya terkait komunikasi dengan stakeholder.

Dalam rangka merubah peta stakeholder dari laten menjadi

- a) Komunikasi yang dilakukan kepada

mengefektikan dan mengefisienkan waktu dengan menggunakan WAG, dalam hal-hal tertentu diperlukan bertatap muka berupa sosialisasi kepada personil dalam hal penyampaian dan penekanan-penekanan serta kepada publik tentang cara penggunaan media online tersebut.

promoter, atau dari apathetic menjadi defender atau bahkan promoter, diperlukan strategi komunikasi yang tepat dan intensif yang diharapkan dapat merubah persepsi dan sikap dari stakeholder terkait sehingga mendukung upaya proyek perubahan yang dilaksanakan dan berdampak positif terhadap capaian proyek perubahan, yang dilakukan dalam strategi komunikasi pada proyek perubahan adalah :

- stakeholder yang mempunyai

pengaruh besar dan kepentingan tinggi yaitu dengan menggunakan struktur komunikasi berstruktur yaitu dengan memanfaatkan pesan-pesan verbal secara tertulis maupun lisan sesuai perintah yang harus dilaksanakan,

(1) Strategi komunikasi dengan stakeholder yang merupakan atasan langsung secara berjenjang (hirarki) dilakukan dengan konsultasi.

(2) Strategi komunikasi dengan

b) Komunikasi kepada stakeholder yang mempunyai kepentingan tinggi

penjadwalan tugas dan pekerjaan, serta struktur organisasi. Secara umum strategi komunikasi yang dilakukan adalah komunikasi dua arah, secara spesifik strategi komunikasi yang mendukung berbentuk

stakeholder yang

sederajat atau selevel dilakukan dengan koordinasi.

(3) Strategi komunikasi dengan stakeholder yang merupakan bawahan dapat dilakukan berupa perintah (instruksi).

namun pengaruh kecil.

Dalam hal ini disebut stakeholder defender strategi komunikasi dilakukan secara dinamis dan cenderung agresif, karena project leader memiliki tujuan untuk menstimulasi atau merangsang stakeholder untuk melakukan suatu tindakan sesuai dengan yang diharapkan. Kegiatan yang dilaksanakan yaitu berupa sosialisasi dengan materi edukasi beserta promosi kegunaan dan manfaat yang bisa didapatkan guna mempengaruhi stakeholder menuju perubahan yang diharapkan.

- c) Stakeholder yang mempunyai kepentingan rendah namun pengaruh besar.

Dalam hal ini disebut stakeholder latent, komunikasi yang dilakukan dengan cara mendatangi langsung, konsultasi, sharing information dengan tujuan untuk menggugah keingintahuan stakeholder yang pada akhirnya mendukung apa yang akan project leader lakukan dalam implementasi proyek perubahan

- d) Komunikasi kepada stakeholder yang mempunyai kepentingan rendah dan pengaruh sangat kecil. Untuk kuadran Apathetic ini dibutuhkan komunikasi yang intensif, pelaksanaan sosialisasi dan asistensi dengan penjelasan rinci baik cara kerja maupun manfaat-manfaatnya serta kelebihan

proyek perubahan dibandingkan dengan pola sebelumnya.

Sehingga tertarik Ilustrasi peta stakeholders dapat

dengan suka hati mendukung dan melaksanakan proyek perubahan.

dilihat pada table berikut:

<b>Identifikasi Stakeholders</b>	
<p><b>Latents:</b> (Tidak memiliki kepentingan khusus, namun punya pengaruh yang besar)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. KAPOLDA MALUT</li> <li>2. GUBERNUR MALUT</li> <li>3. WAKAPOLDA MALUT</li> <li>4. INSTANSI MARITIM PROVINSI MALUT</li> </ol>	<p><b>Promoter</b> (punya kepentingan tinggi dsan punya pengaruh besar)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. DIRPOLAIRUD POLDA MALUT</li> <li>2. WADIRPOLAIRUD POLDA MALUT</li> </ol>
<p><b>Apathetics:</b> (Kepentingan kecil dan pengaruh kecil)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. STAFF DITPOLAIRUD</li> </ol>	<p><b>Defenders:</b> (punya kepentingan tinggi dan pengaruh kecil)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. KASUBDIT GAKKUM</li> <li>2. KASUBAG RENMIN</li> <li>3. PERSONIL DITPOLAIRUD</li> <li>3. MASYARAKAT PESISIR</li> <li>4. MASYARAKAT PENGGUNA JASA PERAIRAN</li> </ol>

### Identifikasi Stakeholders

<p><b>Latents:</b> (Tidak memiliki kepentingan khusus, namun punya pengaruh yang besar)</p>	<p><b>Promoter</b> (punya kepentingan tinggi dan punya pengaruh besar)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. KAPOLDA MALUT</li> <li>2. GUBERNUR MALUT</li> <li>3. WAKAPOLDA MALUT</li> <li>4. INSTANSI MARITIM PROVINSI MALUT</li> <li>5. DIRPOLAIRUD POLDA MALUT</li> <li>6. WADIR POLAIRUD POLDA MALUT</li> </ol>
<p><b>Apathetics</b></p>	<p><b>Defendant:</b> (punya kepentingan tinggi dan pengaruh kecil)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. KASUBDIT GAKKUM</li> <li>2. KASUBAG RENMIN</li> <li>3. PERSONIL DITPOLAIRUD</li> <li>3. MASYARAKAT PESISIR</li> <li>4. MASYARAKAT PENGGUNA JASA PERAIRAN</li> <li>5. STAFF DITPOLAIRUD</li> </ol>

## 11. Keterkaitan Mata Pelatihan Pilihan dengan Proyek Perubahan.

### a. Manajemen Pemerintahan

Manajemen pemerintahan saat ini dihadapkan pada kondisi VUCA (Volatile Uncertainly, Chaotic, Ambiguity). Pelayanan Digital melalui sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) menjadi pilihan yang tidak terhindarkan untuk menjamin fungsi pemerintahan dalam konteks pelayanan, pemberdayaan, dan pembangunan.

Optimalisasi pelayanan publik merupakan suatu konsep yang perlu dikerahkan untuk kolaborasi antar stakeholder dengan strategi Collaborative Governance. Collaborative Governance merupakan salah satu tipe governance dan dapat menjadi model yang diimplementasikan sebagai upaya tata kelola pemerintahan yang baik (Good Governance) dengan pelibatan seluruh pemangku kepentingan.

### b. Sumber Daya Manusia

Optimalisasi SDM perusahaan dapat memanfaatkan sumber daya manusia yang sudah ada secara baik. Manajemen sumber daya manusia dalam perusahaan perlu memperhatikan kelebihan serta kekurangan perusahaan seperti jumlah karyawan yang tersedia, masa kerja, pengetahuan skill, bakat serta minat karyawan yang bersangkutan.

Sebelum melakukan perencanaan perlu adanya penelitian mengenai sumber daya manusia. Hal ini berguna untuk mendapatkan gambaran serta keterangan yang akurat untuk menjadi landasan dalam aktivitas manajemen sumber daya manusia.

Dengan adanya keterbatasan personil Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku dibandingkan dengan situasi geografis

provinsi Maluku Utara maka perlu diterapkan manajemen sumberdaya manusia agar mampu memaksimalkan penggunaan personil secara efektif dan efisien sesuai

harapan organisasi, maka diperlukan kolaborasi dengan publik untuk memaksimalkan kemampuan dan kekurangan personil tersebut.

### c. **Pengadaan Barang dan Jasa**

Penerapan teknologi dalam layanan pemerintahan ditunjukkan untuk mewujudkan tata Kelola pemerintahan berbasis elektronik dan digitalisasi yang mendukung pemerintahan yang bersih, efektif, transparan dan akuntabel. Program Transformasi Digital tidak dapat dipisahkan dengan Pengadaan Barang dan Jasa. Digitalisasi di lingkup pengadaan sudah terjadi sejak dua dasawarsa terakhir, melalui implementasi e-Proucurement. Untuk mewujudkan smart procurement harus ditunjang dengan pemanfaatan teknologi pintar (smart technology) dalam pengadaan modern (smart operation).

Cara pengadaan barang dan jasa pada PBJP secara

Peningkatan pelayanan publik tidak lepas dari pengadaan barang/ jasa dan diharapkan dapat memberikan nilai manfaat yang sebesar-besarnya (value for money) dan berkontribusi dalam meningkatkan penggunaan produk dalam negeri, peningkatan peran usaha mikro, usaha kecil, dan usaha menengah, serta pembangunan berkelanjutan, oleh karena itu, pemerintah aturan pengadaan barang dan jasa dalam peraturan presiden No.16 tahun 2018 tentang pengadaan barang dan jasa pemerintah beserta perubahannya, peraturan presiden nomor 12 tahun 2021 tanggal 02 pebruari 2021.

garis besar dibagi menjadi dua kelompok yaitu:

- 1) Swakelola, yakni cara memperoleh barang dan jasa yang dikerjakan sendiri oleh K/L/PD pengguna anggaran, K/L/PD lain pelaksana swakelola, organisasi

Sejalan dengan perkembangan teknologi, untuk pengadaan barang dan jasa berdasarkan kontrak pada saat ini dilakukan berdasarkan kontrak, saat ini menggunakan sarana elektronik dengan tujuan:

Kedua cara dalam pengadaan barang dan jasa diatas dalam pelaksanaan mempunyai konsekwensi pada pengeluaran anggaran Negara beserta pertanggung jawaban keuangan, dalam pengadaan aplikasi sebagai alat dalam

kemasyarakatan, atau kelompok masyarakat.

- 2) Penyedia yaitu cara memperoleh barang dan jasa yang disediakan pelaku usaha berdasarkan kontrak.

- 1) Mencerdaskan kehidupan bangsa sebagai bagian dari masyarakat informasi dunia
- 2) Meningkatkan efektivitas dan efesiensi pelayanan publik.

pelayanan publik perlu mengacu Perkap 5 tahun 2022 tentang pertanggung jawaban keuangan dilingkungan polri dan sesuai prinsip pengadaan barang dan jasa yaitu efektif, efesien, transparan dan akuntabel.

## 12. Pelaksanaan Pengembangan Potensi Diri

### FORMULIR PESERTA

Nama AKBP EDDY JUANIDI S.M., M.Si.  
 NRP 72090597  
 Jabatan Kabagbinopsnal  
 Instansi Polri  
 Program PKN II ANGKATAN XXVIII

Komponen	Sub Komponen	SKOR 1 - 10
INTEGRITAS	1 Mengingatkan rekan kerja atau bawahan untuk bertindak sesuai dengan nilai, norma, dan etika organisasi dalam segala situasi dan kondisi.	9
	2 Menunjukkan komitmen dan tanggung jawab terhadap penyelesaian tugas yang diembannya.	9
	3 Mengingatkan rekan kerja atau bawahan untuk melaksanakan tugas dan fungsi mereka sesuai dengan tenggat waktu yang ada dan mematuhi ketentuan terkait waktu kerja yang berlaku dalam organisasi.	8
	4 Memberikan informasi yang dapat dipercaya kepada orang lain/ pihak lain sesuai dengan etika organisasi.	9
	5 Menerapkan norma atau aturan yang berlaku dalam organisasi secara konsisten dalam setiap situasi dalam lingkup pekerjaannya.	9
	6 Memberikan argumen dengan disertai pemahaman atas ketentuan yang berlaku di organisasi dan konsekuensinya dalam mengingatkan atau mengajak rekan kerja/ bawahan dalam penegakan aturan.	9
	<b>JUMLAH</b>	<b>8,83</b>
KERJASAMA	7 Menyampaikan informasi dengan cukup jelas baik secara tertulis maupun lisan dalam menunjang kelancaran kerja pada unit/tim yang dipimpinnya.	9
	8 Melakukan koordinasi yang efektif dengan pihak-pihak relevan di lingkup satuan kerja/organisasi dalam rangka menjamin kineja di lingkup unitnya.	8
	9 Aktif menjalin komunikasi dengan pemangku kepentingan eksternal organisasi dalam rangka menunjang kualitas layanan yang diselenggarakan organisasi.	8
	10 Merespon dengan positif adanya perbedaan atau kemajemukan dalam unit/tim kerja sehingga tetap fokus pada tujuan kerja yang disepakati.	8
	11 Bertanggungjawab terhadap peran atau tugasnya dalam rangka mencapai sasaran atau tujuan tim yang telah disepakati.	8
	<b>JUMLAH</b>	<b>8,20</b>
MENGELOLA PERUBAHAN	12 Aktif mencari informasi kebutuhan pemangku kepentingan dan memberikan penjelasan mengenai prosedur standar pelayanan yang berlaku sebagai upaya pemenuhan pelayanan publik yang efektif dan efisien.	9
	13 Aktif mengembangkan kemampuan untuk menyesuaikan diri dengan tuntutan perubahan dalam pemberian pelayanan publik.	9
	14 Menggunakan cara yang beragam untuk memastikan bawahan memahami arahan penyelesaian tugas yang sesuai dengan target kerja yang diberikan dan SOP yang berlaku	8
	15 Mencari metode kerja alternatif yang lebih efektif untuk menyelesaikan pekerjaan terutama ketika menghadapi hambatan	9
	16 Proaktif mencari peluang perbaikan yang perlu dilakukan untuk meningkatkan kualitas pemberian pelayanan publik.	9
	<b>JUMLAH</b>	<b>JUMLAH</b>

### REKAP NILAI MENTOR

<b>Nama Peserta</b>	: AKBP EDDY JUANIDI S.M., M.Si.	<b>Nama Mentor</b>	: KOMBES POL MUGI SEKAR JAYA S.Sos., S.I.K.
<b>NRP</b>	: 72090597	<b>NRP</b>	: 76030827
<b>Jabatan</b>	: Kabagbinopsnal	<b>Jabatan</b>	: Dirpolairud
<b>Instansi</b>	: Polri	<b>Instansi</b>	: Polri
<b>Program</b>	: PKN II ANGKATAN XXVIII		

Komponen	Sub Komponen	Nilai	Kualifikasi
Integritas	Tanggung jawab	8	Baik
	Komitmen	8	Baik
	Kedisiplinan	8	Baik
	Kejujuran	8	Baik
	Konsistensi	8	Baik
	Pengambilan Keputusan Dilematis	8	Baik
	Rata-Rata	<b>8.00</b>	Baik
Kerjasama	Kerjasama Internal	9	Istimewa
	Kerjasama Eksternal	9	Istimewa
	Komunikasi	8	Baik
	Fleksibilitas	9	Istimewa
	Komitmen dalam Tim	8	Baik
	Rata-Rata	<b>8.60</b>	Baik
	Orientasi Pelayanan	9	Istimewa
Mengelola Perubahan	Adaptabilitas	9	Istimewa
	Pengembangan diri dan orang lain	9	Istimewa
	Orientasi pada hasil	9	Istimewa
	Inisiatif	9	Istimewa
	Rata-Rata	<b>9.00</b>	Istimewa
	<b>Rata-Rata Nilai Sikap Perilaku :</b>	<b>8.53</b>	Baik

**Kolorangan Kualifikasi**

9.99-10	Istimewa
7-8.99	Baik
5-6.99	Cukup
3-4.99	Kurang
1-2.99	Sangat Kurang

## REKAP NILASI PESERTA

**Nama** : AKBP EDDY JUANIDI S.M., M.Si.  
**NRP** : 72090597  
**Jabatan** : Kabagbinopsnal  
**Instansi** : Polri  
**Program** : PKN II ANGKATAN XXVIII

Komponen	Sub Komponen	Nilai	Kualifikasi
Integritas	Tanggung jawab	9	Istimewa
	Komitmen	9	Istimewa
	Kedisiplinan	8	Baik
	Kejujuran	9	Istimewa
	Konsistensi	9	Istimewa
	Pengambilan Keputusan Dilematis	9	Istimewa
	Rata-Rata	<b>8.83</b>	Baik
Kerjasama	Kerjasama Internal	9	Istimewa
	Kerjasama Eksternal	8	Baik
	Komunikasi	8	Baik
	Fleksibilitas	8	Baik
	Komitmen dalam Tim	8	Baik
	Rata-Rata	<b>8.20</b>	Baik
Mengelola Perubahan	Orientasi Pelayanan	9	Istimewa
	Adaptabilitas	9	Istimewa
	Pengembangan diri dan orang lain	8	Baik
	Orientasi pada hasil	9	Istimewa
	Inisiatif	9	Istimewa
	Rata-Rata	<b>8.80</b>	Baik
<b>Rata-Rata Nilai Sikap Perilaku :</b>		<b>8.61</b>	Baik

### *Keterangan Kualifikasi*

9.99-10 Istimewa  
 7-8.99 Baik  
 5-6.99 Cukup  
 3-4.99 Kurang  
 1-2.99 Sangat Kurang

### REKAP NILAI GABUNGAN PESERTA DAN MENTOR

**Nama** : AKBP EDDY JUANIDI S.M., M.Si.  
**NRP** : 72090597  
**Jabatan** : Kabagbinopsnal  
**Instansi** : Polri  
**Program** : PKN II ANGGATAN XXVIII 2023

**Nama Mentor** : KOMBES POL MUGI SEKAR JAYA S.Sos., S.I.K.  
**NRP** : 76030827  
**Jabatan** : Dirpolairud  
**Instansi** : Polri

Komponen	Sub Komponen	Nilai Peserta	Nilai Mentor	Nilai Rata-Rata	Kualifikasi
Integritas	Tanggung jawab	9	9	9.00	Istimewa
	Komitmen	9	9	9.00	Istimewa
	Kedisiplinan	8	9	8.70	Baik
	Kejujuran	9	9	9.00	Istimewa
	Konsistensi	9	9	9.00	Istimewa
	Pengambilan Keputusan	9	9	9.00	Istimewa
	<b>Rata-Rata</b>		<b>8.83</b>	<b>9.00</b>	<b>8.95</b>
Kerjasama	Kerjasama Internal	9	9	9.00	Istimewa
	Kerjasama Eksternal	8	9	8.70	Baik
	Komunikasi	8	8	8.00	Baik
	Fleksibilitas	8	9	8.70	Baik
	Komitmen dalam Tim	8	8	8.00	Baik
	<b>Rata-Rata</b>		<b>8.20</b>	<b>8.60</b>	<b>8.48</b>
Mengelola Perubahan	Pelayanan Publik	9	9	9.00	Istimewa
	Adaptabilitas	9	9	9.00	Istimewa
	Pengembangan orang lain	8	9	8.70	Baik
	Orientasi pada hasil	9	9	9.00	Istimewa
	Inisiatif	9	9	9.00	Istimewa
	<b>Rata-Rata</b>		<b>8.80</b>	<b>9.00</b>	<b>8.94</b>
<b>Rata-Rata Nilai Sikap Perilaku :</b>		<b>8.61</b>	<b>8.87</b>	<b>8.79</b>	<b>Baik</b>

#### Keterangan Kualifikasi

9.99-10 Istimewa  
 7-8.99 Baik  
 5-6.99 Cukup  
 3-4.99 Kurang  
 1-2.99 Sangat Kurang

## REKAP NILAI AKHIR SIKAP PERILAKU PESERTA

<b>Nama Peserta</b> : AKBP EDDY JUANIDI S.M., M.SI. <b>NRP</b> : 72090597 <b>Jabatan</b> : Kabagbinopsnal <b>Instansi</b> : Polri <b>Program</b> : PKN II ANGKATAN 2023	<b>Nama Mentor</b> : KOMBES POL MUGI SEKAR JAYA S.Sos., S.I.K. <b>NRP</b> : 76030827 <b>Jabatan</b> : Dirpolairud <b>Instansi</b> : Polri
---	--

	Nilai Komponen				
	Sub Komponen Integritas	Sub Komponen Kerjasama	Sub Komponen Mengelola Perubahan	Rata-Rata Total Sub Komponen	Kualifikasi Total Sub Komponen
Peserta	8.83	8.20	8.80	8.61	Baik
Mentor	9.00	8.60	9.00	8.87	Baik
Nilai Rata-Rata Per Sub Komponen	8.95	8.48	8.94	8.79	Baik
Kualifikasi Per Sub Komponen	Baik	Baik	Baik	Baik	

**Keterangan Kualifikasi**

9.99-10	Istimewa
7-8.99	Baik
5-6.99	Cukup
3-4.99	Kurang
1-2.99	Sangat Kurang

Akhir Sikap Perilaku
8.79
Kualifikasi:
Baik

**REKOMENDASI PENGEMBANGAN POTENSI DIRI:**

<b>Istimewa</b>	: Memperhatikan nilai pada sub komponen pada Formulir Peserta atau Mentor dan Rekap nilai gabungan, peserta perlu diberikan pengayaan pengembangan potensi diri dalam bentuk kegiatan-kegiatan yang terukur pada saat melaksanakan aksi perubahannya dengan bimbingan dan pendampingan sebagai bekal pengayaan sikap perilaku untuk menduduki jabatan pimpinan yang lebih tinggi
<b>Baik</b>	: Memperhatikan nilai pada sub komponen pada Formulir Peserta atau Mentor dan Rekap nilai gabungan, peserta perlu diberikan pengayaan pengembangan potensi diri dalam bentuk kegiatan-kegiatan yang terukur pada saat melaksanakan aksi perubahannya dengan bimbingan dan pendampingan yang terjadwal sebagai bekal pendalaman sikap perilaku dalam jabatan pimpinan pengawas
<b>Cukup</b>	: Memperhatikan nilai pada sub komponen pada Formulir Peserta atau Mentor dan Rekap nilai gabungan, peserta perlu diberikan program pengembangan potensi diri dalam bentuk kegiatan-kegiatan yang terukur pada saat melaksanakan aksi perubahannya dengan bimbingan dan pendampingan yang terjadwal sebagai bekal penguatan sikap perilaku dalam menduduki jabatan pengawas
<b>Kurang</b>	: Memperhatikan nilai pada sub komponen pada Formulir Peserta atau Mentor dan Rekap nilai gabungan,
<b>Sangat Kurang</b>	: peserta perlu diberikan program pengembangan potensi diri dalam bentuk kegiatan-kegiatan yang terukur pada saat melaksanakan aksi perubahannya dengan bimbingan, pendampingan yang sangat ketat dan sebaiknya agar melibatkan unit pengelola kepegawaian instansi asal peserta sebagai bekal penguatan sikap perilaku dalam menduduki jabatan pengawas

## BAB III PENUTUP

### 1. KESIMPULAN

Dalam megoptimalkan pelayanan kepada publik perlu dibuat suatu terobosan inovatif di era digitalisasi, dalam rangka memelihara keamanan dan ketertiban di wilayah perairan Maluku Utara perlu dibuat suatu alat berupa aplikasi yang diberi nama Lapair.

- a. Membentuk Tim Efektif;
- b. Menyelenggarakan focus group discussion (FGD) dengan stakeholder;
- c. Membuat rancangan aplikasi Lapair;
- d. Membuat standar operasional prosedur (SOP) penggunaan aplikasi Lapair;

Dengan dilaksanakan tahap jangka pendek pelayanan publik dapat dioptimalkan, dengan keterbatasan personil mampu mengajak publik bekerja sama (kolaborasi) menjaga

### 2. SARAN REKOMENDASI

Implementasi Proyek Perubahan dalam pelayanan publik dengan cara

Dalam mengimplementasi Proyek Perubahan project leader menyelesaikan tahapan-tahapan yang sudah ditentukan sebelumnya, adapun tahapan awal dalam implementasi ini adalah tahapan pada jangka pendek selama 60 (enam puluh hari) yang meliputi :

- e. Menyusun Draft peraturan Direktur Kepolisian Perairan Dan Udara Polda Maluku Utara;
- f. Melaksanakan uji coba aplikasi Lapair disalah satu kelompok nelayan.

situasi keamanan dan ketertiban masyarakat dengan memberikan pengaduan/ laporan apabila ada gangguan di wilayahnya. kepada Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara melalui aplikasi Lapair

mengajak masyarakat bekerja sama (kolaborasi) dalam rangka menjaga

situasi keamanan ketertiban masyarakat dengan menggunakan aplikasi lapair harus selalu diterapkan di Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara dan tentu harus dijaga keberlanjutannya.

Dengan adanya rekomendasi Kasatker selaku mentor perlu adanya monitoring dan evaluasi terhadap tindak lanjut pelaksanaan Proyek Perubahan ini sebagaimana yang dituangkan pada tahap selanjutnya yaitu tahap jangka menengah dan tahap jangka panjang.



LAMPIRAN-LAMPIRAN

# PEMBENTUKAN TIM EFEKTIF

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA



## SURAT PERINTAH

Nomor : Sprin/ 20 /IX/XLT.5./2023/Ditpolairud

Pertimbangan : bahwa dalam rangka Pelaksanaan tugas proyek perubahan peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional (PKN) Tingkat II TA. 2023 maka dipandang perlu mengeluarkan surat perintah.

Dasar : 1. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;  
2. Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2018, tanggal 21 September 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Daerah;  
3. Surat Telegram Kapolri Nomor : ST/5733/M/DIK.2.5/2023/SSDM tanggal 27 Juli 2023 tentang pemanggilan peserta PKN TK II.

### DIPERINTAHKAN

Kepada : NAMA, PANGKAT, NRP, JABATAN SESUAI YANG TERCANTUM DALAM LAMPIRAN SURAT PERINTAH INI

Untuk : 1. disamping melaksanakan tugas dan jabatan sehari-hari agar ditunjuk sebagai Tim Efektif dalam proyek perubahan peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional (PKN) Tingkat II TA. 2023;  
2. melaksanakan koordinasi sebaik-baiknya dalam rangka kelancaran pelaksanaan kegiatan dimaksud;  
4. melaporkan hasil pelaksanaannya kepada Dirpolairud Polda Malut;  
5. melaksanakan perintah ini dengan saksama dan penuh rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di : Ternate  
pada tanggal 25 September 2023  
DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUT



Tembusan:

1. Kapolda Maluku Utara.
2. Karoops Polda Maluku Utara.
3. Kabid Propam Polda Maluku Utara.

-2-

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
 DAERAH MALUKU UTARA  
 DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

LAMPIRAN SPRIN DIRPOLAIRUD POLDA MALUT  
 NOMOR: SPRIN/ 10/IX/XLT.1.5./2023/DITPOLAIR  
 TANGGAL: 25 SEPTEMBER 2023

DAFTAR NAMA PERSONEL TIM EFEKTIF

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN		KET
			STRUKTURAL	FUNGSIONAL	
1	2	3	5	6	7
1	EDDY JUNAIDI, S.M., M.Si.	AKBP/72090597	KASUBDITGAKKUM	PENANGGUNG JAWAB/KETUA TIM	
2	LA ODE ELFAN	IPDA/76120436	PS. PAUR SUBBAGANEV BAGBINOPSNAL	SEKRETARIS	
3	JUNAIIDI SAIDI	BRIPKA/86060767	BAMIN SUBBAGANEV BAGBINOPSNAL	ANGGOTA	
4	JUL FAHRUL SUAIB, S.I.KOM.	BRIPKA/86021129	PS. PANIT 1 SISIDIK SUBDITGAKKUM	ANGGOTA	
5	SURAHMAN	KOMPOL/67110046	PS. KASUBDITPATROLIAIRUD	TIM KOORDINASI STAKHOLDER	
6	APINDARA	BRIPKA / 88110467	BANIT 1 SIINTELAIR SUBDITGAKKUM	ANGGOTA	
7	JUNAIIDI PAKALESSY	BRIPKA/86011280	PS. PANIT 1 SIINTELAIR SUBDITGAKKUM	ANGGOTA	
8	MUCH HUFRON, A.Mk.	AKP/66010415	PS. KASUBBAGRENMIN	TIM SIMULASI PEMBUATAN VIDEO	
9	JUNAIIDI SAIDI	BRIPKA/86060767	BAMIN SUBBAGANEV BAGBINOPSNAL	ANGGOTA	
10	HERI WIBOWO	BRIGPOL/91060240	BAMIN SUBBAGMINOPSNAL BAGBINOPSNAL	ANGGOTA	
11	MUHAMMAD RAIHAN LATUMAHINA	BRIPDA/02080213	BAMIN SUBBAGMINOPSNAL BAGBINOPSNAL	ANGGOTA	
12	ARYO DWI PRABOWO, S.T.K., S.I.K.	AKP/94031095	PS. KASISIDIK SUBDITGAKKUM	TIM RANCANG BANGUN APLIKASI	
13	NUR KHOLIS, S.E.	AIPDA / 83120590	PS. PANIT 2 SIINTELAIR SUBDITGAKKUM	ANGGOTA	
14	MUHAMMAD IRFAN BAKAY	BRIPKA / 87080049	PS. PANIT 2 SISIDIK SUBDITGAKKUM	ANGGOTA	

LAMPIRAN SPRIN DIRPOLAIRUD POLDA MALUT  
 NOMOR: SPRIN/ IX/XLT.1.5./2023/DITPOLAIR  
 TANGGAL: SEPTEMBER 2023

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN		KET
			STRUKTURAL	FUNGSIONAL	
1	2	3	5	6	7
15	MAHMUD MUHAMMAD ALI	KOMPOL/66030540	PS. KASUBDITFASHARKAN	TIM PEMBUATAN SOP	
16	ERIK DJURUMUDI	BRIGPOL/89020585	BANIT 1 SIPATWALAIRUD	ANGGOTA	
17	MUHAMMAD WAHYU, S.T.	BRIGPOL/92020076	BAMIN URMINTU SUBBAGRENMIN	ANGGOTA	
18	MUH. RIZA ISKANDAR, S.I.KOM., M.Si.	IPTU/82101300	DAN KP GAMALAMA XXX-3002	TIM PENYUSUN SURAT KEPUTUSAN DIRPOLAIRUD TTG APL. LAPAIR	
19	MUH. RIZA ISKANDAR, S.I.KOM., M.Si.	IPTU/82101300	DAN KP GAMALAMA XXX-3002	TIM PENYUSUN SURAT KEPUTUSAN DIRPOLAIRUD TTG APL. LAPAIR	
20	SOFYAN AR DJAMRUD, S.H.	BRIPKA/80120161	PS. PAMIN 1 SIHARKAN	ANGGOTA	
21	MASDI ARMAIN, S.H.	BRIPKA/88020657	BAMIN SUBBAGANEV BAGBINOPSNAL	ANGGOTA	
22	ALANSSY ISHAK	BRIPKA/89010510	BAMIN URMINTU SUBBAGRENMIN	ANGGOTA	
23	MUHAMMAD WAHYU, S.T.	BRIGPOL/92020076	BAMIN URMINTU SUBBAGRENMIN	ANGGOTA	
24	HARDIYONO HASANUDIN	BRIGPOL/88090954	BANIT 1 SIPATWALAIRUD	ANGGOTA	
25	MUH. INTANI ALI AKBAR	BRIPKA/87020755	PS. PANIT 1 SIPATWALAIRUD	ANGGOTA	
26	SUDARMAN ODE YASIR	BRIGPOL/90090127	BANIT 1 SISIDIK SUBDITGAKKUM	ANGGOTA	
27	JEANRIELL ADETIA PRATAMA GELE	BRIGPOL/90070268	BANIT 2 SIINTELAIR SUBDITGAKKUM	ANGGOTA	
28	RITNO SUPRATO	AIPTU/79020027	DAN KP KIE MATUBU XXX-2013	TIM SOSIALISSASI	
29	RISWAN DAVID	BRIPKA/84020224	DAN KP XXX-1026	ANGGOTA	
30	TAUFIK SAMUDA	BRIPKA/88030214	BA KP XXX-1026 (POLISI RW)	ANGGOTA	
31	DAHLAN PELU	BRIPKA/86011237	BANAT KP XXX-1026	ANGGOTA	
32	IBNU RIFALDI RABBI	BRIPDA / 00020586	BAMIN SUBBAGANEV BAGBINOPS	ANGGOTA	
33	RIANTO A. RASID	BRIPDA/03070637	BAKOMLEK KP XXX-1026	ANGGOTA	
34	YANDRI RAFLI FAHREZI TASOLITA	BRIPDA/01091100	BAMIN SUBBAGMINOPSNAL BAGBINOPS	ANGGOTA	
35	BUSTAMIN HI. SALIM	BRIPDA/02041289	BATEK 1 KP SIBELA XXX-2015	ANGGOTA	
36	ARDI SUDIN	BHARATU/97080350	TATEK KP XXX-1026	ANGGOTA	
37	HAJIRAN	BHARADA/00060928	TANAT 1 KP SIBELA XXX-2015	ANGGOTA	

-2-

LAMPIRAN SPRIN DIRPOLAIRUD POLDA MALUT  
 NOMOR: SPRIN/ IX/XLT.1.5./2023/DITPOLAIR  
 TANGGAL: SEPTEMBER 2023

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN		KET
			STRUKTURAL	FUNGSIONAL	
1	2	3	5	6	7
38	MUHAMMAD BUDIMAN, S.H.	BRIPKA/88070827	BAMIN SUBBAGANEV BAGBINOPSNAL	TIM DOKUMENTASI	
39	SYAMSUL ALAM	BRIPDA/91090304	BADITPOLAIRUD	ANGGOTA	
40	ABDUL RASID	BRIPDA/04010437	BADITPOLAIRUD	ANGGOTA	

DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUT



MUGI SEKAR JAYA, S.Sos, S.IK  
 KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76030827


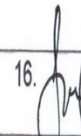
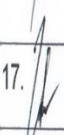

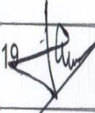
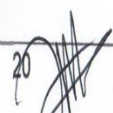
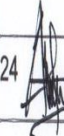
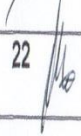
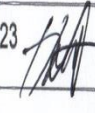
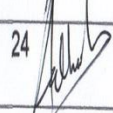
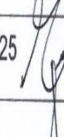
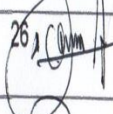
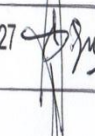
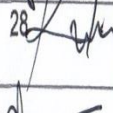
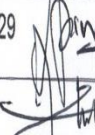
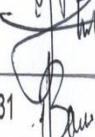
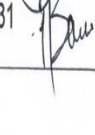


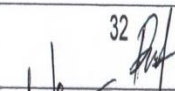

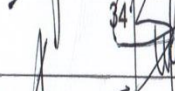
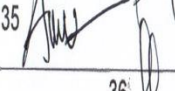
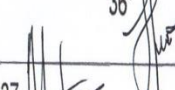
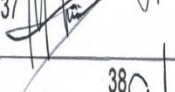
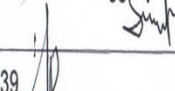
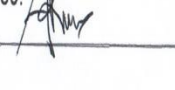
# ABSENSI RAPAT TIM EFEKTIF



## ABSENSI RAPAT TIM EFEKTIF

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	EDDY JUNAI, S.M., M.Si.	AKBP/72090597	PENANGGUNG JAWAB/KETUA TIM	1.
2	LA ODE ELFAN	IPDA/76120436	SEKRETARIS	2.
3	JUNAI SAIDI	BRIPKA/86060767	ANGGOTA	3.
4	JUL FAHRUL SUAIB, S.I.KOM.	BRIPKA/86021129	ANGGOTA	4.
5	SURAHMAN	KOMPOL/67110046	TIM KOORDINASI STAKHOLDER	5.
6	APINDARA	BRIPKA / 88110467	ANGGOTA	6.
7	JUNAI PAKALESSY	BRIPKA/86011280	ANGGOTA	7.
8	MUCH HUFRON, A.MK.	AKP/66010415	TIM SIMULASI PEMBUATAN VIDEO	8.
9	JUNAI SAIDI	BRIPKA/86060767	ANGGOTA	9.
10	HERI WIBOWO	BRIGPOL/91060240	ANGGOTA	10.
11	MUHAMMAD RAIHAN LATUMAHINA	BRIPDA/02080213	ANGGOTA	11.
12	ARYO DWI PRABOWO, S.T.K., S.I.K.	AKP/94031095	TIM RANCANG BANGUN APLIKASI	12.
13	NUR KHOLIS, S.E.	AIPDA / 83120590	ANGGOTA	13.
14	MUHAMMAD IRFAN BAKAY	BRIPKA / 87080049	ANGGOTA	14.

15	MAHMUD MUHAMMAD ALI	KOMPOL/66030540	TIM PEMBUATAN SOP	15.	
16	ERIK DJURUMUDI	BRIGPOL/89020585	ANGGOTA	16.	
17	MUHAMMAD WAHYU, S.T.	BRIGPOL/92020076	ANGGOTA	17.	
18	MUH. RIZA ISKANDAR, S.I.KOM., M.Si.	IPTU/82101300	TIM PENYUSUN SURAT KEPUTUSAN DIRPOALIRUD TTG APL. LAPAIR	18	
19	SOFYAN AR DJAMRUD, S.H.	BRIPKA/80120161	ANGGOTA	19	
20	MASDI ARMAIN, S.H.	BRIPKA/88020657	ANGGOTA	20	
21	ALANSSY ISHAK	BRIPKA/89010510	ANGGOTA	24	
22	MUHAMMAD WAHYU, S.T.	BRIGPOL/92020076	ANGGOTA	22	
23	HARDIYONO HASANUDIN	BRIGPOL/88090954	ANGGOTA	23	
24	MUH. INTANI ALI AKBAR	BRIPKA/87020755	ANGGOTA	24	
25	SUDARMAN ODE YASIR	BRIGPOL/90090127	ANGGOTA	25	
26	JEANRIELL ADETIA PRATAMA GELE	BRIGPOL/90070268	ANGGOTA	26	
27	RITNO SUPRATO	AIPTU/79020027	TIM SOSIALISSASI	27	
28	RISWAN DAVID	BRIPKA/84020224	ANGGOTA	28	
29	TAUFIK SAMUDA	BRIPKA/88030214	ANGGOTA	29	
30	DAHLAN PELU	BRIPKA/86011237	ANGGOTA	30	
31	IBNU RIFALDI RABBI	BRIPDA / 00020586	ANGGOTA	31	

32	RIANTO A. RASID	BRIPDA/03070637	ANGGOTA	32	
33	YANDRI RAFLI FAHREZI TASOLITA	BRIPDA/01091100	ANGGOTA	33	
34	BUSTAMIN HI. SALIM	BRIPDA/02041289	ANGGOTA	34	
35	ARDI SUDIN	BHARATU/97080350	ANGGOTA	35	
36	HAJRAN	BHARADA/00060928	ANGGOTA	36	
37	MUHAMMAD BUDIMAN, S.H.	BRIPKA/88070827	TIM DOKUMENTASI	37	
38	SYAMSUL ALAM	BRIPDA/91090304	ANGGOTA	38	
39	ABDUL RASID	BRIPDA/04010437	ANGGOTA	39	

# DOKUMENTASI





# NOTULEN RAPAT TIM EFEKTIF

HARI / TANGGAL : Rabu 27 September 2023  
JAM : 09.00 WIT S.D Selesai  
TEMPAT : Ruang Rapat Ditpolairud Polda Malut  
HADIR : Seluruh Anggota Tim  
PIMPINAN RAPAT : Ketua Tim  
NOTULIS : Junaidi Saidi

Poin-Pon Rapat :

## PROJECT LEADER

Dalam pelaksanaan proyek perubahan merupakan dukungan dari Dirpolairud dalam upaya mengoptimalkan pelayanan public diperairan Maluku Utara. Dalam melaksanakan proyek perubahan sudah di tetapkan berupa tahap tahap yaitu tahap jangka pendek, jangka menengah dan jangka Panjang. Pertama-tama dalam implementasi proyek perubahan ini dilaksanakan tahap jangka pendek ( tahap selama 60 hari) yang sudah dibagi perkegiatan yang dibagi kedalam masing-masing Tim yang nanti akan dibagi sesuai job deskripsi yang sudah dibagi kedalam sprin yang ditanda tangani oleh Dirpolairud kepada peserta Tim diharapkan keseriusan dan rasa tanggung jawab. walaupun ini tugas sekolah dari pelatihan kepemimpinan nasional tingkat II juga merupakan upaya nyata dalam menguatkan kinerja personil Ditpolairud dalam melaksanakan tugas utamanya dalam menguatkan pelayanan public diwilayah hukum Ditpolairud Polda Malut dengan keberhasilan proyek perubahan ini merupakan tugas bersama dan tanggung jawab bersama dan saya sebagai proyek leader demikian arahan dan sambutan project leader diminta kepada Tim Efektif memberikan saran dan masukan demi kebaikan Institusi Ditpolairud Polda Malut kedepan

## TIM KOORDINASI STAKEHOLDER

Membuat surat untuk koordinasi dengan stakeholder dan membuat jadwal koordinasi dan berkoordinasi bias bertemu dengan stakeholder

## TIM SIMULASI PEMBUATAN VIDEO

Membuat video dan foto-foto kegiatan dan mengkompulir untuk dijadikan video dan foto-foto kegiatan

### **TIM RANCANG BANGUN APLIKASI**

Penambahan oleh Tim rancang bangun aplikasi

Berkoordinasi dengan vendor aplikasi yang dibuat sesuai yang diarahkan oleh project leader dengan membuat surat perjanjian antara dirpolairud dalam penyiapan aplikasi dengan aplikasi LAPAIR

### **TIM PEMBUATAN SOP**

Penambahan oleh Tim pembuatan SOP Membuat tim dalam pembuatan Standar operasional prosedur tentang aturan-aturan yang akan dibuat dalam pelayanan public berkaitan dalam pelayanan menggunakan aplikasi LAPAIR

### **TIM PENYUSUN SURAT KEPUTUSAN DIRPOLAIRUD TTG APL. LAPAIR**

Penambahan oleh Penyusun Kep, Dirpolairud

Membentuk tim untuk membuat keputusan Dirpolairud dalam menerapkan pelayanan public berbasis digital berupa aplikasi lapair

### **TIM PENYIAPAN KOMITMEN BERSAMA**

Penambahan oleh penyiapan KomitenMenyiapkan surat surat dan video -video dalam mendukung proyek perubahan dan menentukan jadwal sesuai kesepakatan dan tempat oleh stakeholder

### **TIM SOSIALISSASI**

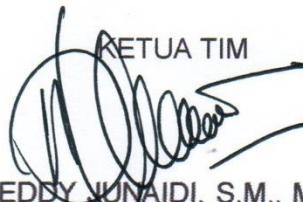
Penambahan oleh Tim sosialisasi

Tim menyiapkan tempat untuk sosialisasi tentang pelayanan public dengan menggunakan

## TIM DOKUMENTASI

Penambahan oleh Tim dokumentasi

Tim melengkapi bukti-bukti dokumentasi dalam penyerapan dokumnetasi proyek perubahan

  
KETUA TIM  
EDDY JUNAIDI, S.M., M.Si.

# SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MIDI SISWOKO S.I.K.  
Pangkat : INSPEKTUR JENDERAL POLISI  
Jabatan : KAPOLDA MALUKU UTARA

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi LAPAIR" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : AKBP EDDY JUANIDI SM., M.Si.  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, September 2023

KEPALA KEPOLISIAN DAERAH MALUKU UTARA



MIDI SISWOKO S.I.K.  
INSPEKTUR JENDERAL POLISI



# SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAMUDI, S.I.K., M.H.  
Pangkat : BRIGADIR JENDERAL POLISI  
Jabatan : WAKAPOLDA MALUKU UTARA

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan “Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi LAPAIR” yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : AKBP EDDY JUANIDI SM., M.Si.  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Temate September 2023

WAKIL KEPALA KEPOLISIAN DAERAH MALUKU UTARA





# SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN



## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUGI SEKAR JAYA, S.Sos., S.I.K

Jabatan : DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUT

Menyatakan dukungan atas keberlanjutan gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si

NDH : 11

Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT

Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, Oktober 2023

DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUT



MUGI SEKAR JAYA, S.Sos., S.I.K

KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76030827



# SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN



## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BAMBANG PURWADI, S.Pd

Jabatan : WAKIL DIREKTUR DITPOLAIRUD POLDA MALUT

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan “Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair” yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si

NDH : 11

Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT

Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, Oktober 2023

a.n. DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUT

WADIR



BAMBANG PURWADI, S.Pd.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 69030487







## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : K.H. ABDUL GANI KASUBA, Lc.

Jabatan : GUBERNUR MALUKU UTARA

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI SM., M.Si

NDH : 11

Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT

Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, Oktober 2023

GUBERNUR MALUKU UTARA



K.H. ABDUL GANI KASUBA, Lc.





## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RIDWAN AZIS, M.Tr. Hanla., CHRMP

Jabatan : KOMANDAN PANGKALAN TNI ANGKATAN LAUT TERNATE

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si

NDH : 11

Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT

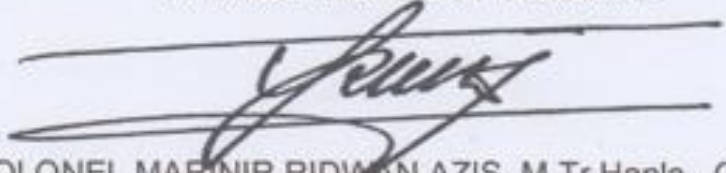
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, Oktober 2023

KOMANDAN PANGKALAN

TNI ANGKATAN LAUT TERNATE



KOLONEL MARINIR RIDWAN AZIS, M.Tr.Hanla., CHRMP



## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fathur Rahman, S.E  
Jabatan : Kepala Basarnas Kota Ternate

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, Oktober 2023

  
KEPALA BASARNAS  
  
FATHUR RAHMAN, S.E



## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Abdullah Assagaf., S.Pi.,M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Maluku Utara

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si

NDH : 11

Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT

Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, Oktober 2023

Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan

Provinsi Maluku Utara



Abdullah Assagaf., S.Pi.,M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19740615 199803 1 009



# SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ALAN  
Jabatan : NAHKODA KM. NAJWA

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, Oktober 2023

NAHKODA KM. NAJWA

  
ALAN



## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HAMID  
Jabatan : NAHKODA KM. VIRGO

Menyatakan dukungan atas gagasan/inovasi Proyek Perubahan "Strategi Optimalisasi Pelayanan Publik Yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara Dalam Rangka Memelihara Keamanan Ketertiban Masyarakat Melalui Aplikasi Lapair" yang dibuat oleh peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional TK. II Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia bertempat di Pusdikmin Polri Angkatan XXVIII T.A. 2023 atas nama:

Nama : EDDY JUANIDI S.M., M.Si  
NDH : 11  
Jabatan : KASUBDIT GAKKUM DITPOLAIRUD POLDA MALUT  
Instansi : POLRI

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Ternate, Oktober 2023

NAHKODA KM VIRGO



HAMID







## SURAT PERJANJIAN KERJA SAMA

Pada hari ini Kamis tanggal 21 September 2023, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Eddy Junaidi, SM, M.Si (Ditpolairud Polda Maluku)  
Pekerjaan : Anggota Polri  
Jabatan : Kasubdit Gakkum  
Alamat : Ditpolairud Polda Maluku Jln. Komp. Pel. A Yani Ternate

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : Rizal Marsaoly  
Pekerjaan : Wiraswasta  
Alamat : Kel. Makassar Barat Ke.Ternate Tengah

selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** bersepakat untuk mengadakan perjanjian kerja sama dalam hal pembuatan Aplikasi LAPAIR

1. Surat perjanjian ini dibuat rangkap 2 (dua), ditandatangani secara bersama dan masing-masing pihak menyatakan dalam keadaan sadar tanpa adanya tekanan atau pengaruh atau juga paksaan dari pihak manapun juga.
2. Surat perjanjian ini dibuat rangkap dua, bermaterai cukup dan masing-masing berkekuatan hukum yang sama, satu pada **PIHAK PERTAMA** dan yang lainnya ada pada **PIHAK KEDUA**.
3. Surat Perjanjian ini berlaku sejak ditandatangani bersama.

PIHAK PERTAMA



EDDY JUNAIDI, SM. M.Si

PIHAK KEDUA



RIZAL MARSAOLY

# SURAT TANDA TERIMA

## SURAT TANDA TERIMA

Pada hari ini Senin tanggal 9 bulan Oktober tahun 2023, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Rizal Marsaoly

Alamat : Kel. Makassar Barat Kec. Ternate Tengah

selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**.

2. Nama : Eddy Junaidi, SM, M.Si

Alamat : Ditpolairud Polda Maluku Jl. Komp. Pel. A. Yani Ternate

selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

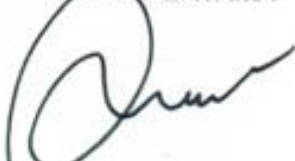
Dengan ini menerangkan bahwa :

PIHAK KEDUA telah menyerahkan kepada **PIHAK PERTAMA**, dan **PIHAK PERTAMA** menyatakan telah menerima hasil pekerjaan untuk pekerjaan "Pembuatan plikasi LAPAIR yang diselesaikan pada tanggal 9 Oktober 2023.

Dengan adanya surat tanda terima pekerjaan ini maka **PIHAK KEDUA** telah melaksanakan kewajiban dengan baik dan berhak menerima pembayaran dari **PIHAK PERTAMA** sebesar Rp 10.000.000.- (Sepuluh Juta Rupiah) dibayar tunai sesuai perjanjian awal.

Demikian Berita Acara Serah Terima Kedua ini dibuat rangkap 3 (tiga) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA



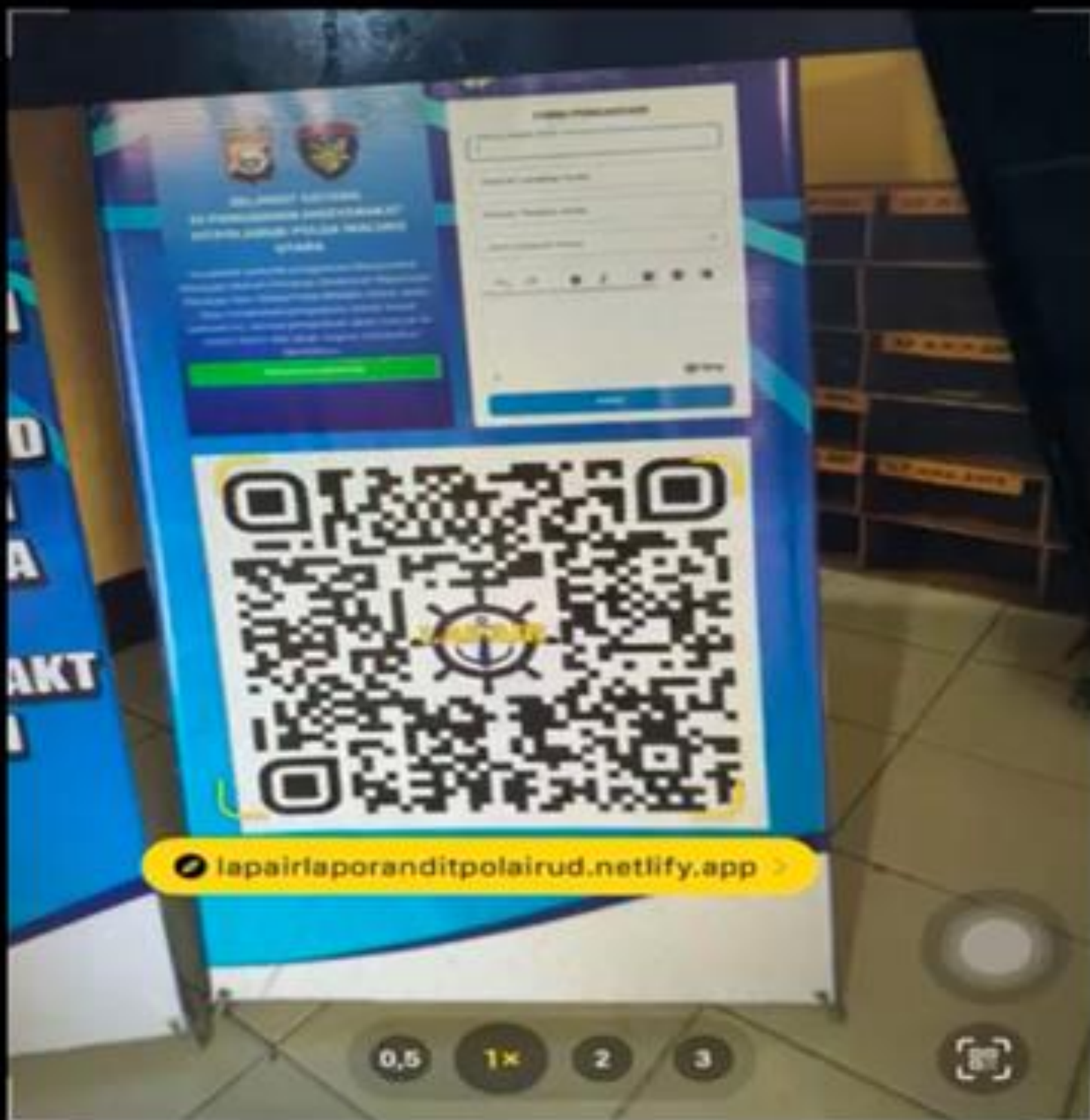
RIZAL MARSAOLY

Ternate, Oktober 2023

PIHAK KEDUA



EDDY JUNAIDI, SM, M.Si



[lapairlaporanditpolairud.netlify.app](https://lapairlaporanditpolairud.netlify.app)

0,5

1x

2

3



SINEMATIK

VIDEO

FOTO

POTRET

PANO





## **SELAMAT DATANG DI PENGADUAN MASYARAKAT DITPOLAIRUD POLDA MALUKU UTARA**

Ini adalah website pengaduan Masyarakat Wilayah Hukum Perairan Direktorat Kepolisian Perairan Dan Udara Polda Maluku Utara, anda bisa melakukan pengaduan online lewat website ini, semua pengaduan akan masuk ke sistem kami dan akan segera melakukan identifikasi.

**PENGADUAN SEKARANG**

14.30 

← Kamera

 4G 

Nama Lengkap Anda

Yandri

Alamat Lengkap Anda

Pulau Gala, Halmahera Selatan

Nomor Telepon Anda

081345465253

Jenis Kelamin Anda

Laki-laki 

Saya melaporkan di perairan Pulau Gala,  
Halmahera Selatan sering terjadi penangkapan  
ikan dengan bom ikan, mohon di tindak lanjuti.

P

 tiny

KIRIM

# NOTA DINAS TIM PENYUSUN SOP

+KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

NOTA DINAS  
Nomor : B/ND- 25 /XI/2023

Kepada : Tim Penyusun SOP (daftar nama terlampir)  
Dari : Dirpolairud Polda Maluku Utara  
Perihal : Undangan Rapat

1. Rujukan:
  - a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
  - b. Surat Telegram Kapolri Nomor : ST/5733/VI/DIK.2.5/2023/SSDM tanggal 27 Juli 2023 tentang pemanggilan peserta PKN TK II.
  - c. Surat Perintah Dirpolairud Polda Malut Nomor : Sprin / /IX/XLT.5./2023/Ditpolairud tanggal 25 September 2023 tentang Pembentukan Tim Efektif
2. Diberitahukan kepada Tim Penyusun SOP untuk menghadiri rapat koordinasi rencana Penyusunan SOP tentang aplikasi LAPAIR yang akan dilaksanakan pada:
  - a. Hari / tanggal : Jum'at, 20 Oktober 2023
  - b. Pukul : 09.00 WIT s/d Selesai
  - c. Tempat : Aula Ditpolairud Polda Malut
3. Demikian untuk menjadi maklum

Temate, 18 Oktober 2023



Tembusan :

1. Kapolda Maluku Utara
2. Irwada Polda Maluku Utara

# DAFTAR NAMA TIM PENYUSUN SOP



-2-

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

LAMPIRAN ND DIRPOLAIRUD POLDA MALUT  
NOMOR : ND/75/IX/SLT.1.5./2023/DITPOLAIR  
TANGGAL : 18 OKTOBER 2023

## DAFTAR NAMA TIM PENYUSUN SOP

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN		KET
			STRUKTURAL	FUNGSIONAL	
1	2	3	5	6	7
1	MAHMUD MUHAMMAD ALI	KOMPOL/66030540	PS. KASUBDITFASHARKAN	TIM PEMBUATAN SOP	
2	ERIK DJURUMUDI	BRIGPOL/89020585	BANIT 1 SIPATWALAIRUD	ANGGOTA	
3	MUHAMMAD WAHYU, S.T.	BRIGPOL/92020076	BAMIN URMINTU SUBBAGRENMIN	ANGGOTA	

DIREKTOR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUT



MUGI SEKAR JAYA, S.Sos, S.IK

KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76030827

# NOTULEN RAPAT SUSUN SOP

HARI / TANGGAL : Jum'at 20 Oktober 2023  
JAM : 09.00 WIT S.D Selesai  
TEMPAT : Ruang Rapat Ditpolairud Polda Malut  
HADIR : Seluruh Anggota Tim  
PIMPINAN RAPAT : Ketua Tim  
NOTULIS : Muhammad Wahyu

1. Agenda
  - Pembahasan Susunan SOP aplikasi kepolisian
  - Penetapan langkah-langkah implementasi
  -
2. Hasil rapat
  - Diskusi mengenai tujuan dan ruang lingkup aplikasi
  - Penjelasan tentang alur kerja yang diinginkan
  - Pemilihan teknologi dan platform
3. Penetapan langkah-langkah implementasi
  - Penguasaan tugas kepada anggota Tim pengembangan
  - Pembahasan jadwal implementasi
  - Penetapan metode evaluasi
4. Tindak lanjut
  - Nama peserta 1 (satu) bertanggung jawab untuk menyusun draf awal SOP
  - Nama peserta 2 (dua) evaluasi kebutuhan teknologi yang diperlukan
  - Nama peserta 3 (tiga) menentukan langkah-langkah praktis dan implementasi
5. Penutup
  - Penyampaian kesimpulan rapat
  - Penegasan langkah selanjutnya

Saran:

MAHMUD MUHAMMAD ALI (Ketua Tim)

Perlu diketahui Standar Operasional Prosedur (SOP) merupakan salah satu bagian dari manajemen administrasi perkantoran yang patut diberi perhatian lebih, agar terwujudnya tujuan dari manajemen administrasi perkantoran itu sendiri yaitu salah satunya keefektifan dan keefisienan kerja. Sebagai contoh bagaimana prosedur dalam memberikan suatu layanan kepada masyarakat. Pada Kantor Ditpolairud Polda Malut akan selalu berhubungan dengan masyarakat dalam memudahkan berbagai Pelayanan dan , salah satunya adalah pembuatan SOP Aplikasi Lapair dalam memudahkan masyarakat membuat laporan pengaduan kepada kepolisian khususnya kepada Ditpolairud polda mlaut

ERIK DJURUMUDI ( Anggota)

Pada kesempatan ini kami selaku anggota ingin memberikan saran kepada ketua tim untuk pembuatan SOP agar segera menyiapkan segala administrasi pendukung berupa referensi hukum dan selalu bekoordinasi dengan Bidang Hukum Polda Maluku utara, meminta saran dan pendapat hukum.


MUHAMMAD WAHYU, S.T.

Untuk koordinasi ke bidang bidkum nanti saya yang koordinasi meminta contoh atau prosedur pembuatan SOP.

Penutup :

Rapat ditutup pada hari Jum'at, 20 Oktober 2023 tepat pada jam 10.30 WIT. Rapat selanjutnya akan membahas tentang program-program lainnya. Demikian notulen hasil kesimpulan rapat dilaporkan.


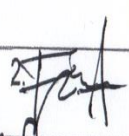
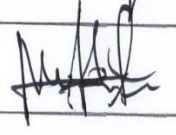
KETUA/TIM

  
MAHMUD MUHAMMAD ALI



# ABSENSI RAPAT TIM PEMBUATAN SOP

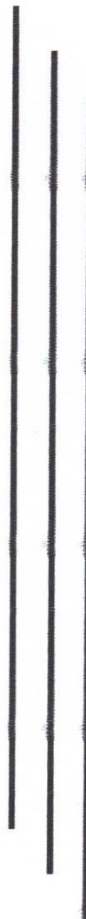
## ABSENSI RAPAT TIM PEMBUATAN SOP

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	MAHMUD MUHAMMAD ALI	KOMPOL/66030540	TIM PEMBUATAN SOP	1. 
2	ERIK DJURUMUDI	BRIGPOL/89020585	ANGGOTA	2. 
3	MUHAMMAD WAHYU, S.T.	BRIGPOL/92020076	ANGGOTA	3. 



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)  
PELAYANAN PUBLIK MELALUI APLIKASI  
LAPAIR**



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**  
Tentang  
PELAYANAN PUBLIK DI WILAYAH PERAIRAN MALUKU UTARA

PENDAHULUAN

**1. Umum**

- a. Pelayanan publik yang diberikan Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara kepada masyarakat merupakan perwujudan fungsi aparatur negara sebagai abdi masyarakat. Pada era globalisasi, fungsi pelayanan publik menjadi salah satu fokus perhatian dalam peningkatan kinerja Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara . Oleh karenanya secara otomatis berbagai fasilitas pelayanan publik harus lebih didekatkan pada masyarakat, sehingga mudah dijangkau oleh masyarakat.
- b. Pemerintah Pusat mengeluarkan sejumlah kebijakan untuk meningkatkan kinerja Polri dan kualitas pelayanan publik, antara lain kebijakan tentang Penyusunan Sistem dan Prosedur Kegiatan, Penyusunan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Inpres No. 7 Tahun 1999), Langkah ini sebenarnya bukanlah hal baru, karena sebelumnya kebijakan serupa telah dikeluarkan pemerintah dalam bentuk Keputusan Menpan maupun Instruksi Presiden (Inpres).

- c. Kebijakan itu ternyata tidak secara otomatis menyelesaikan permasalahan pelayanan publik oleh Polri yang selama ini bercitra buruk, berbelit-belit, lamban, dan berbiaya mahal. Hal tersebut berkaitan dengan persoalan seberapa jauh berbagai peraturan tersebut disosialisasikan dikalangan aparatur pemerintah dan masyarakat, serta bagaimana infrastruktur, dana, sarana, teknologi, kompetensi sumberdaya manusia (SDM), budaya kerja Polri disiapkan untuk menopang pelaksanaan berbagai peraturan tersebut, sehingga kinerja pelayanan publik menjadi terukur dan dapat dievaluasi keberhasilannya.
- d. Selain kebijakan Pimpinan, upaya mewujudkan kinerja pelayanan publik dilingkungan Dit Polairud dalam hal senergitas instansi mairim, masyarakat pesisir dan pengguna jasa perairan yang terukur dan dapat dievaluasi keberhasilannya, Direktorat Kepolisian Perairan dan udara Polda Maluku utara perlu memiliki dan menerapkan Prosedur Kerja yang standar (Standar Operasional Prosedur / SOP).
- e. Standar operasional prosedur tidak saja bersifat internal tetapi juga eksternal, karena SOP selain dapat digunakan untuk mengukur kinerja organisasi publik, juga dapat digunakan untuk menilai kinerja Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara sebagai pelaku pelayanan publik di mata masyarakat berupa responsivitas.
- f. Dengan demikian SOP merupakan pedoman atau acuan untuk menilai pelaksanaan kinerja instansi pemerintah berdasarkan indikator-indikator teknis, administratif dan prosedural sesuai dengan tata hubungan kerja dalam organisasi Polri khususnya Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara.

## 2. D a s a r

- a. Undang-undang RI nomor : 2 tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia.
- b. Undang-undang Nomor : 21 tahun 1992 tentang Pelayaran;
- c. Undang-undang RI nomor : 39 tahun 1999 tentang Hak Asasi Manusia;

- d. Peraturan Pemerintah nomor : 102 tahun 2000 tentang Standarisasi Nasional;
- e. Keputusan Presiden RI nomor : 63 tahun 2004 tentang Pengamanan Objek Vital Nasional;
- f. Keputusan Presiden RI nomor : 70 tahun 2002 tentang Organisasi dan Tatacara Kerja Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- g. Peraturan Kapolri nomor : 1 tahun 2009 tentang Penggunaan Kekuatan dalam tindakan Kepolisian;
- h. Surat Keputusan Kapolri No.Pol : Skep/534/VIII/2006, tanggal 30 Agustus 2006 tentang pedoman penggunaan unsur operasional Kepolisian Perairan Polri;
- i. Peraturan Kapolri nomor : 22 tahun 2010 tanggal 18 September 2010 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja pada tingkat Polda;
- j. Rencana Kerja Ditpolairud Polda Maluku Utara T.A 2023.
- k. Surat Telegram Kapolri Nomor : ST/5733/VI/DIK.2.5/2023/Ditpolairud tanggal 27 Juli 2023 tentang Pemanggilan Peserta PKN TK II.

### 3. Maksud dan tujuan

- a. Standar Operasional Prosedur adalah pedoman atau acuan bagi personel Dit Polairud Polda Malut untuk melaksanakan tugas kepolisian sesuai dengan fungsi dan alat penilaian kinerja Dit Polairud Polda Malut berdasarkan indikator indikator teknis, administrasi dan prosedural sesuai dengan tata kerja, prosedur kerja dan sistem kerja pada Dit Polairud Polda Malut
- b. Tujuannya adalah menciptakan komitmen mengenai apa yang dikerjakan oleh Ditpolairud Polda Malut untuk mewujudkan *good governance*, dan menciptakan sistem pengamanan / pengawalan suatu objek dengan melibatkan unsur manajemen, tenaga kerja, kondisi dan lingkungan objek yang secara profesional terintegrasi untuk mencegah dan mengurangi kerugian akibat ancaman, gangguan, bencana serta mewujudkan tempat objek yang aman, efisien dan produktif.

#### 4. Ruang lingkup

Prosedur operasional standar atau Standar Operasional Prosedur ruang lingkungnya pada pelaksanaan tugas pelayanan publik intansi maritim, masyarakat pesisir, dan pengguna jasa perairan, dalam memberikan pelayanan publik dengan menggunakan aplikasi Lapair di wilayah Provinsi Maluku Utara yuridiksi Ditpolairud Polda Malut.

Perairan di wilayah Provinsi Maluku Utara adalah perairan yang berada pada beberapa perbatasan perairan dengan provinsi lain yang ada di sekitar wilayah Maluku Utara sebagai berikut :

1. ~~Sebelah Utara berbatasan dengan Samudera Pasifik.~~
2. Sebelah Selatan berbatasan dengan perairan Maluku.
3. Sebelah Timur berbatasan dengan perairan Papua Barat.
4. Sebelah Barat berbatasan dengan perairan Sulawesi dan juga sebagai jalur ALKI III yang melintasi laut Maluku.
5. Pengertian-pengertian :
  - a. Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara melaksanakan tugas Kepolisian sebagai alat negara yang berperan dalam memelihara keamanan dan ketertiban masyarakat, **menegakkan hukum, serta memberikan perlindungan, pengayoman dan pelayanan kepada masyarakat dalam rangka terpeliharanya keamanan dalam negeri.**
  - b. Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara melaksanakan kerja sama dengan publik sebagai berikut :
    1. TNI-AL
    2. Dinas Perikanan
    3. Dinas Perhubungan Laut
    4. Basarnas
    5. Masyarakat Pesisir
    6. Masyarakat pengguna jasa perairan

- c. Perairan Indonesia adalah perairan yang meliputi laut wilayah, perairan kepulauan, perairan pedalaman sebagaimana dimaksud dalam Undang-undang Nomor 4 Prp Tahun 1960 tentang Perairan Indonesia jo Undang-undang Nomor 17 Tahun 1985 tentang Pengesahan United Nations Convention on the Law of the Sea (Konvensi Perserikatan Bangsa-bangsa tentang Hukum Laut), serta perairan daratan.
- d. Keamanan adalah kondisi dinamis kedamaian dan ketentraman yang merupakan hasil integrasi dan interaksi faktor-faktor dinamis yang memungkinkan semua kegiatan dapat berkembang sesuai dengan kemampuan dan tuntutan tugasnya.
- e. Keamanan adalah kondisi dinamis kedamaian dan ketentraman yang merupakan hasil integrasi dan interaksi faktor-faktor dinamis yang memungkinkan semua kegiatan dapat berkembang sesuai dengan kemampuan dan tuntutan tugasnya.
- f. Tindakan Kepolisian adalah upaya untuk melakukan pelayanan prima kepada para pengguna jasa perairan yang dilakukan secara bertanggung jawab menurut hukum yang berlaku untuk mencegah, menghambat atau menghentikan tindakan pelaku kejahatan yang mengancam keselamatan atau membahayakan jiwa raga, harta benda atau kehormatan kesusilaan, guna mewujudkan tertib dan tegaknya hukum serta terbinanya ketentraman masyarakat.
- g. Penggunaan Kekuatan adalah segala penggunaan/ pengerahan daya, potensi atau kemampuan anggota Polri dalam rangka melaksanakan tindakan Kepolisian.
- h. Potensi Gangguan adalah kondisi/ situasi yang merupakan faktor stimulan/ pencetus/ embrio gangguan keamanan yang berpotensi besar akan tumbuh menjadi gangguan nyata keamanan.
- i. Ambang Gangguan atau Police Hazard adalah kondisi gangguan Kamtibmas skala menengah yang jika dibiarkan tidak ada tindakan Kepolisian dapat meningkat menjadi gangguan nyata.

- j. Gangguan Nyata atau Ancaman Faktual adalah gangguan keamanan berupa kejahatan atau pelanggaran yang terjadi dan menimbulkan kerugian bagi masyarakat berupa kerugian harta benda ataupun jiwa raga.
  - k. Situasi Aman adalah situasi keadaan bebas dari bahaya yang dirasakan oleh seseorang.
  - l. Badan hukum Indonesia adalah badan usaha yang dimiliki oleh negara dan/atau swasta dan/atau koperasi.
6. Gangguan Kamtibmas di wilayah perairan Maluku Utara.
- a. Tindak pidana pelayaran menurut KUHP.
  - b. Tindak pidana pelayaran menurut UU No. 21 tahun 1992.
  - c. Tindak pidana peikanan
  - d. Tindak pidana kehutanan
  - e. Tindak pidana penyelundupan
  - f. Tindak. pidana pencemaran.

## STANDAR OPERASI PROSEDUR

### 7. Standard

Strategi optimalisasi pelayanan publik yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan Dan Udara Polda Maluku Utara harus memperhatikan aspek-aspek keselamatan personil dan alat utama (Kapal Patroli) yang melaksanakan tugas, Dalam hal ini tugas Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara meliputi : melaksanakan pelayanan publik di wilayah perairan Provinsi Maluku Utara.

## 8. Prosedur

- a. Melaksanakan koordinasi dan kerja sama Direktorat Kepolisian Perairan Dan Udara Polda Maluku Utara dengan publik dalam pelaksanaan kerja sama ataupun berkolaborasi dalam menjaga keamanan ketertiban masyarakat dengan cara memberikan laporan/ informasi melalui aplikasi Lapair yang akan ditindak lanjuti oleh Personil Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara dengan memberikan pelayanan, berikut adalah publik yang ada di perairan maluku utara:
  1. TNI-AL
  2. Dinas Perikanan
  3. Dinas Perhubungan Laut
  4. Basarnas.
  5. Masyarakat Perairan
  6. Masyarakat Pengguna Jasa Perairan
  
- b. Melaksanakan pelayanan terhadap pengguna jasa perairan sebagai berikut:
  1. Pengguna jasa perairan kapal penumpang antar pulau di wilayah perairan Maluku Utara.
  2. Pengguna jasa perairan kapal barang antar provinsi yang masuk ke perairan Maluku Utara
  3. Pengguna jasa perairan kapal internasional yang melewati perairan laut maluku yang merupakan wilayah jalur Alki III perairan Indonesia.
  
- c. Optimalisasi pelayanan publik dengan menggunakan aplikasi dengan menggunakan nama Lapair guna mempermudah dalam laporan pengaduan publik perairan dalam rangka keamanan dan

## PENUTUP

Demikian Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Publik dalam rangka memelihara keamanan ketertiban masyarakat Direktorat Kepolisian Perairan Polda Maluku Utara guna dalam memberikan pelayanan kepada publik dengan menggunakan alat aplikasi Lapair, untuk dapat dijadikan pedoman dalam pelaksanaan tugas.

Ternate, Oktober 2023



DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

MUGI SEKAR JAYA S, Sos S.I.K  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76030827



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

NOTA DINAS  
Nomor : B/ND - 46 /X/2023


Kepada : Tim Penyusun draf Surat Keputusan Dirpolairud Ttg Apl. Lapair  
(Daftar Nama Terlampir)

Dari : Dirpolairud Polda Maluku Utara

Perihal : Undangan Rapat

- Rujukan:
  - Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
  - Surat Telegram Kapolri Nomor : ST/5733/VI/DIK.2.5/2023/SSDM tanggal 27 Juli 2023 tentang pemanggilan peserta PKN TK II.
  - Surat Perintah Dirpolairud Polda Malut Nomor : Sprin / 2019/XLT.5./2023/Ditpolairud tanggal 25 September 2023 tentang Pembentukan Tim Efektif
- Diberitahukan kepada Tim Sosialisasi untuk menghadiri rapat koordinasi Penusunan Surat Keputusan Dirpolairud tentang aplikasi LAPAIR yang akan dilaksanakan pada :
  - Hari / tanggal : Selasa, 31 Oktober 2023
  - Pukul : 09.00 WIT s/d Selesai
  - Tempat : Aula Ditpolairud Polda Malut
- Demikian untuk menjadi maklum

Temate, 27 Oktober 2023  
DIREKTUR POLAIRUD POLDA MALUKU UTARA

  
MUGI SENAR JAYA, S.Sos., S.I.K.  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76030827

Tembusan :

- Kapolda Maluku Utara
- Inwasda Polda Maluku Utara

# ABSENSI RAPAT TIM PENYUSUN SURAT KEPUTUSAN DIRPOLAIRUD



## ABSENSI RAPAT TIM PENYUSUN DRAF SURAT KEPUTUSAN DIRPOLAIRUD

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	MUH. RIZA ISKANDAR, S.I.KOM., M.Si.	IPTU/82101300	TIM PENYUSUN SURAT KEPUTUSAN DIRPOLAIRUD TTG APL. LAPAIR	1.
2	SOFYAN AR DJAMRUD, S.H.	BRIPKA/80120161	ANGGOTA	2.
3	MASDI ARMAIN, S.H.	BRIPKA/88020657	ANGGOTA	3.
4	ALANSSY ISHAK	BRIPKA/89010510	ANGGOTA	4.
5	MUHAMMAD WAHYU, S.T.	BRIGPOL/92020076	ANGGOTA	5.
6	HARDIYONO HASANUDIN	BRIGPOL/88090954	ANGGOTA	6.
7	MUH. INTANI ALI AKBAR	BRIPKA/87020755	ANGGOTA	7.
8	SUDARMAN ODE YASIR	BRIGPOL/90090127	ANGGOTA	8.
9	JEANRIELL ADETIA PRATAMA GELE	BRIGPOL/90070268	ANGGOTA	9.
				10.
				11.
				12.
				13.

HARI / TANGGAL : Selasa 31 Oktober 2023  
JAM : 09.00 WIT S.D Selesai  
TEMPAT : Ruang Rapat Ditpolairud Polda Maluku  
HADIR : Seluruh Anggota Tim  
PIMPINAN RAPAT : Ketua Tim  
NOTULIS : Hardiono Hasanudin

1. Pembukaan
  - Sambutan pembukaan dari pimpinan rapat
  - Pengenalan peserta rapat
2. Pembahasan awal
  - Latar belakang penyusunan draf aplikasi
  - Surat keputusan Dirpolairud
  - Tujuan dari pembuatan aplikasi
3. Presentasi rencana
  - Tim penyusun draf surat keputusan Dirpolairud mempresentasikan konsep dan ruang lingkup aplikasi
  - Diskusi terbuka mengenai fitur-fitur yang di inginkan
4. Analisis kebutuhan
  - Identifikasi kebutuhan pengguna aplikasi
  - Penentuan secara pengguna utama
5. Pembahasan legal
  - Tinjauan terkait regulasi dan kebijakan yang perlu di perhatikan
  - Kesesuaian rencana dengan peraturan yang berlaku
6. Penetapan tim penyusun
  - Pemilihan tim yang bertanggung jawab menyusun draf aplikasi surat keputusan
  - Penetapan jadwal dan tenggang waktu
7. Tanya jawab
  - Kesempatan untuk peserta rapat
  - Mengajukan pertanyaan atau memberikan masukan
8. Penutup
  - Penyampaian kesimpulan rapat
  - Penegasan langkah selanjutnya

Saran:

IPDA M. RIZA ISKANDAR, S, IKOM, M.SI (Ketua Tim)

Untuk menyusun Surat keputusan Direktur poliarud tentang Aplikasi Lapair tentu kiranya kita harus mencari referensi hukum untuk itu saya harapkan kepada rekan-rekan yang terlibat sprin tugas penyusunan draf surat keputusan agar bekerja maksimal dan selalu berkoordinasi dengan Bidkum polda Maluku

SOFYAN AR DJAMRUD, S.H. ( Anggota)

Pada kesempatan ini kami selaku anggota ingin memberikan saran kepada ketua tim untuk tercapainya pembuatan surat keputusan Dirpolairud agar segera menyiapkan segala administrasi pendukung berupa referensi hukum dan selalu bekoordinasi dengan Bidang Hukum Polda Maluku utara, meminta saran dan pendapat hukum.

MASDI ARMAIN, S.H.

Untuk koordinasi ke bidang bidkum nanti saya yang koordinasi meminta contoh atau prosedur pembuatan surat keputusan.

ALANSSY ISHAK

Evaluasi dan identifikasi area yang dapat di sempurnakan dalam proses kerja kita

Agar lebih aktif terlibat dalam kolaborasi Tim , sharing ide secara terbuka untuk mencapai solusi yang lebih baik

Penutup :

Rapat ditutup pada hari Selasa, 31 Oktober 2023 tepat pada jam 10.30 WIT. Rapat selanjutnya akan membahas tentang program-program lainnya. Demikian notulen hasil kesimpulan rapat dilaporkan.

KETUA TIM



IPDA M. RIZA ISKANDAR, S, IKOM, M.SI

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA



KEPUTUSAN DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUKU UTARA  
Nomor: Kep/ *05* /XI/KEP./2023

tentang

PEMBERLAKUAN PENGGUNAAN APLIKASI LAPAIR DALAM MENINGKATKAN  
PELAYANAN PUBLIK DI WILAYAH PERAIRAN MALUKU UTARA

DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUKU UTARA

- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka menyelenggarakan fungsi Kepolisian yang meliputi Pemeliharaan, Keamanan dan Ketertiban Masyarakat penegakan hukum serta perlindungan, pengayoman dan pelayanan masyarakat, Kepolisian Daerah Maluku Utara sering menghadapi tantangan atau permasalahan yang luar biasa;
2. Dalam Meningkatkan pelayanan diperlukan startegi dalam meningkatkan pelayanan publik Polda Maluku Utara berupa strategi optimalisasi pelayanan publik dalam rangka memelihara keamanan dan ketertiban Masyarakat;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 2 tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
2. Telegram Kapolri Nomor B/5733/VII/DIK.2.5./2023/SSDM tanggal 23 Juli 2023 tentang Pemanggilan Peserta PKN TK II;
3. Surat Perintah Dirpolairud Polda Maluku Utara Nomor Sprin/IIX/XLT.5./2023/Ditpolairud tanggal 25 September 2023 tentang Pembentukan Tim Efektif
- Memperhatikan: Usulan implementasi proyek perubahan dengan inovasi strategi optimalisasi pelayanan publik yuridiksi Direktorat Kepolisian Perairan dan Udara Polda Maluku Utara dalam rangka memelihara keamanan dan ketertiban Masyarakat melalui aplikasi Lapair;

KEPUTUSAN DIRPOLAIRUD POLDA MALUKU UTARA  
NOMOR : KEP/ 05 /XI/KEP./2023  
TANGGAL : 14 NOVEMBER 2023

**MEMUTUSKAN**


- Menetapkan :
1. MEMBERLAKUKAN APLIKASI LAPAIR SEBAGAI ALAT DALAM MEMBERIKAN PELAYANAN KEPADA PUBLIK DI WILAYAH PERAIRAN YURIDIKSI KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUKU UTARA DALAM STRATEGI OPTIMALISASI PELAYANAN PUBLIK.
  2. Keputusan ini berlaku sejak tanggal diterapkan.

SALINAN keputusan ini disampaikan kepada:

1. Kapolda Maluku Utara.
2. Waka Polda Maluku Utara.
3. Gubernur Maluku Utara.
4. Komandan Lanal Ternate.
5. Kepala Basarnas Ternate.
6. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Prov. Maluku Utara
7. Para Komandan Kapal dan Komandan Markas Unit Jajaran Ditpolairud Polda Maluku Utara.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Ternate  
pada tanggal : 14 November 2023

  
DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA  
POLDAL MALUKU UTARA

MUGI SEKAR JAYA, S.Sos., S.I.K.  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76030827

# DOKUMENTASI









KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
 DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

NOTA DINAS  
 Nomor :B/ND- **37** /XI/2023

Kepada : Tim Sosialisasi Aplikasi Lapair (daftar nama terlampir)  
 Dari : Dirpolairud Polda Maluku Utara  
 Perihal : Undangan Rapat

1. Rujukan:
  - a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia; \
  - b. Surat Telegram Kapolri Nomor : ST/5733/VI/DIK.2.5/2023/SSDM tanggal 27 Juli 2023 tentang pemanggilan peserta PKN TK II.
  - c. Surat Perintah Dirpolairud Polda Malut Nomor : Sprin / IX/XLT.5./2023/Ditpolairud tanggal 25 September 2023 tentang Pembentukan Tim Efektif
  
2. Diberitahukan kepada Tim Sosialisasi untuk menghadiri rapat koordinasi rencana pelaksanaan sosialisasi uji coba aplikasi LAPAIR yang akan dilaksanakan pada :
  - a. Hari / tanggal : Senin, 06 November 2023
  - b. Pukul : 09.00 WIT s/d Selesai
  - c. Tempat : Aula Ditpolairud Polda Malut
  
3. Demikian untuk menjadi maklum

Ternate, **06** November 2023

DIREKTUR POLAIRUD POLDA MALUKU UTARA



MUGI SEKAR JAYA, S.Sos., S.I.K.  
 KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76030827

Tembusan :

1. Kapolda Maluku Utara
2. Irwasda Polda Maluku Utara

# DAFTAR NAMA TIM SOSIALISASI APLIKASI LAPAIR



-2-

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH MALUKU UTARA  
DIREKTORAT KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA

LAMPIRAN ND DIRPOLAIRUD POLDA MALUT  
NOMOR : ND/37/XI/XLT.1.5./2023/DITPOLAIR  
TANGGAL : 06 NOVEMBER 2023

## DAFTAR NAMA TIM SOSIALISASI APLIKASI LAPAIR

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN		KET
			STRUKTURAL	FUNGSIONAL	
1	2	3	5	6	7
1	RITNO SUPRATO	AIPTU/79020027	DAN KP KIE MATUBU XXX-2013	TIM SOSIALISSASI	
2	RISWAN DAVID	BRIPKA/84020224	DAN KP XXX-1026	ANGGOTA	
3	TAUFIK SAMUDA	BRIPKA/88030214	BA KP XXX-1026 (POLISI RW)	ANGGOTA	
4	DAHLAN PELU	BRIPKA/86011237	BANAT KP XXX-1026	ANGGOTA	
5	IBNU RIFALDI RABBI	BRIPDA / 00020586	BAMIN SUBBAGANEV BAGBINOPS	ANGGOTA	
6	RIANTO A. RASID	BRIPDA/03070637	BAKOMLEK KP XXX-1026	ANGGOTA	
7	YANDRI RAFLI FAHREZI TASOLITA	BRIPDA/01091100	BAMIN SUBBAGMINOPSNAL BAGBINOPS	ANGGOTA	
8	BUSTAMIN HI. SALIM	BRIPDA/02041289	BATEK 1 KP SIBELA XXX-2015	ANGGOTA	
9	ARDI SUDIN	BHARATU/97080350	TATEK KP XXX-1026	ANGGOTA	
10	HAJRAN	BHARADA/00060928	TANAT 1 KP SIBELA XXX-2015	ANGGOTA	

DIREKTUR KEPOLISIAN PERAIRAN DAN UDARA POLDA MALUT



MUBI SERIK JAYA, S.Sos, S.IK  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76030827

## ABSENSI RAPAT TIM SOSIALISASI

NO	NAMA	PANGKAT/NRP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	RITNO SUPRATO	AIPTU/79020027	TIM SOSIALISSASI	1.
2	RISWAN DAVID	BRIPKA/84020224	ANGGOTA	2.
3	TAUFIK SAMUDA	BRIPKA/88030214	ANGGOTA	3.
4	DAHLAN PELU	BRIPKA/86011237	ANGGOTA	4.
5	IBNU RIFALDI RABBI	BRIPDA / 00020586	ANGGOTA	5.
6	RIANTO A. RASID	BRIPDA/03070637	ANGGOTA	6.
7	YANDRI RAFLI FAHREZI TASOLITA	BRIPDA/01091100	ANGGOTA	7.
8	BUSTAMIN HI. SALIM	BRIPDA/02041289	ANGGOTA	8.
9	ARDI SUDIN	BHARATU/97080350	ANGGOTA	9.
10	HAJRAN	BHARADA/00060928	ANGGOTA	10.
				11.
				12.
				13.
				14.
				15.
				16.





